



GE Aerospace

Döntéshozatalra váró, kockázati területek nevének frissítése:

1. IPP – Vesztegetés/Korrupció elleni küzdelem

2. WWG – Kormányzati szerződéskötési megfelelés

3. Minőség – Minőség és termékbiztonság

4. Adatvédelem – Adatvédelem + Adatbiztonság

Nem áll szándékunkban a „Tiszteletteljes munkahely” kifejezést „Munkaerőre” cserélni

# The Spirit & The Letter

“Az Elkötelezettségünk szelleme és betűje etikus magatartásunk iránytűje, amely alapvető értékeinket tükrözi, és segítségünkre van megdönthetetlen integritásunk sokéves hagyományának fenntartásában. Ezek az iránymutatások és irányelvek határozzák meg a munkatársainkkal szembeni elvárásainkat, valamint megalapozzák a felelősségteljes döntéshozatalt, és biztosítják, hogy a magatartási kódexünkkel összhangban járjunk el. Az irányelvek és magatartásformák megvalósításával olyan környezetet teremtünk, amelyben mindenki fejlődhet, és a GE Aerospace a legjobb teljesítményt nyújthatja az ügyfelekkel és partnerekkel való együttműködés során.

Ha magáévá teszi az Elkötelezettségünk szelleme és betűje alapelveit, lehetősége lesz befolyásolni a GE Aerospace világszerte kialakult hírnevét. Ha elkötelezi magát ezen elvek mellett, biztosítja, hogy az általunk végzett munka összhangban álljon a célunkkal: Megteremtjük a repülés jövőjét, felemeljük az embereket, és biztonságosan haza is hozzuk őket.”

**Melissa Kelly**

Aelnök és Megfelelőségi vezető

# Tartalomjegyzék

## Ismerje meg programunkat – THE SPIRIT

-  Etika: A GE Aerospace alapelvei
-  Kinek kell betartania ezeket a szabályzatokat?
-  Mit kell tenniük a munkavállalóknak?
-  Mit kell tenniük a vezetőknek?

**További segítségre van szüksége?** Látogasson el a [compliance.geaerospace.net](https://compliance.geaerospace.net) oldalra:

- Keresse meg üzletága megfelelőségi vezetőjét
- Jelentse be aggályát
- Tekintse át a szabályzatokat
- Töltse le és tekintse meg a munkáját támogató segédanyagokat és más hasznos információkat!

## Ismerje meg szabályainkat – THE LETTER

### Feddhetetlenséggel a győzelemért

- Vesztegetés/Korrupció elleni küzdelem
- Összeférhetetlenség
- Tisztességes piaci verseny
- Állami szerződéses megfelelés

### Felelősségteljes beszerzési folyamat

- Emberi jogok
- Beszállítói kapcsolatok

### Munkahelyi magatartás

- Nyílt jelentéstétel
- Tiszteletteljes munkahely

### A vállalati adatok védelme

- Elfogadható használat
- Kiberbiztonság
- Szellemi tulajdon
- Adatvédelem

### A munkatársak és a vállalat védelme

- Pénzmosás elleni szabályok
- Környezet-, egészség- és munkavédelem
- Belső kereskedelem és tőzsdei tipp-adás
- Nemzetközi kereskedelmi megfelelés
- Minőségbiztosítás
- Jelentéstétel és adatnyilvántartás
- Biztonság



# The Spirit

...

A „Szellem”, vagyis „elkötelezettségünk szelleme” magában foglalja a mindenkori etikus viselkedést. Mi a GE Aerospace-nél elkötelezettek vagyunk amellyel, hogy mindig helyesen és megkérdőjelezhetetlen feddhetetlenséggel cselekedjünk.

# Etika: A GE Aerospace útja



## Alapelvek

- 1 Minden tevékenységében és kapcsolatában legyen őszinte, tisztességes és megbízható.
- 2 Tartsa be az üzleti tevékenységünkre világszerte vonatkozó alkalmazandó törvényeket és jogszabályokat.
- 3 Teljesítse kötelességét, és „a feddhetetlenség hangjaként” azonnal jelentsen minden olyan aggályt, amely a törvényekkel, a GE Aerospace szabályzataival vagy jelen Kódexszel kapcsolatban felmerül Önben.



## Alapvető kérdések

- A „The Spirit & The Letter – Elkötelezettségünk szelleme és betűje” dokumentum nem helyettesíti a józan ítélőképességet, és nem fedhet le minden elképzelhető helyzetet. Figyelje a jeleket, hogy Ön vagy a kollégái nincsenek-e a megfelelőségi szürke zónában, és tegyen fel magának három egyszerű kérdést, ha kétségei vannak azzal kapcsolatban, hogy mit kell tennie:
- 1 Milyennek tűnik ez a döntés mások szemében a GE Aerospace vállalaton belül és kívül?
  - 2 Hajlandó vagyok felelősséget vállalni ezért a döntésért?
  - 3 Összhangban áll-e ez a GE Aerospace Etikai kódexével?

**Ne feledje az alábbiakat:** Cselekedjen, ha problémát lát. Kérdezzen, ha bizonytalan.

# Kinek kell betartania ezeket a szabályzatokat?



**A „The Spirit & The Letter – Elkötelezettségünk szelleme és betűje” dokumentumban foglaltakat mindenkinek be kell tartania, aki a GE Aerospace-nél dolgozik vagy aki a GE Aerospace-t képviseli.**

## **Ebbe beletartoznak a következők:**

- A GE Aerospace igazgatói, tisztségviselői és munkatársai.
- Leányvállalatok és a vállalat irányítása alatt álló kapcsolt vállalkozások. Azok a szervezetek, amelyekben a GE Aerospace rendelkezik a szavazati jogok több mint 50%-ával, vagy amelyekben az irányítási jog a GE Aerospace-t illeti, kötelesek elfogadni és betartani a GE Aerospace megfelelőséggel kapcsolatos szabályzatait.

*A nem a GE irányítása alatt álló kapcsolt vállalkozásokat ösztönözni kell arra, hogy fogadják el és kövessék a GE Aerospace megfelelőséggel kapcsolatos szabályzatait.*

## **A GE Aerospace harmadik felekkel, például tanácsadókkal, ügynökökkel, értékesítési képviselőkkel, forgalmazókkal és független vállalkozókkal dolgozó alkalmazottainak kötelességük:**

- Felkérni ezeket a feleket arra, hogy tartsák be a GE Aerospace megfelelőséggel kapcsolatos szabályzatainak megfelelő előírásait.
- Képzésben részesíteni ezeket a feleket, illetve információkat kell nyújtaniuk számukra a szabályzatokban foglalt követelményekről.
- Megtenni a szükséges lépéseket – ami akár a szerződés megszüntetése is lehet –, ha tudomásukra jut, hogy egy harmadik fél nem tartotta be a GE Aerospace megfelelőséggel kapcsolatos szabályzataiban foglaltakat.

**Fontos:** Ez a Kódex és az abban leírt szabályzatok nem minősülnek munkaszerződésnek.

A GE Aerospace a Kódex vagy a szabályzatok kiadásával nem keletkeztet sem kifejezett, sem hallgatólagos szerződéses jogokat.

# Mit kell tenniük a munkatársaknak?

## Tanuljon

- Értse meg a „The Spirit & The Letter – Elkötelezettségünk szelleme és betűje” megfelelőséggel kapcsolatos szabályzatok alapvető pontjait.
- Ismerje meg részletesen a „The Spirit & The Letter – Elkötelezettségünk szelleme és betűje” dokumentumok közül azokat, amelyek kapcsolódnak a saját munkaköréhez.
- Ismerkedjen meg a saját üzletágára és régiójára vonatkozó szabályzatok részleteivel, és értse meg, hogyan kell ezeket alkalmaznia saját munkájában.

## Legyen tájékozott

- Figyelje saját területe vagy iparága folyamatait, amelyek befolyásolhatják a törvényeknek és előírásoknak való megfelelést vagy a piaci hírnevet.
- Legyen tisztában azzal, hogy a GE Aerospace felülvizsgálhatja, auditálhatja, ellenőrizheti, lehallgathatja, elérheti és közzéteheti a GE Aerospace informatikai erőforrásokon, illetve a GE Aerospace hálózataihoz engedéllyel hozzáférő, személyes tulajdonban álló eszközökön feldolgozott vagy tárolt információkat.

## Legyen elkötelezett

- Haladéktalanul adjon hangot aggályainak, ha törvénysértésre vagy a szabályzatok megsértésére gyanakszik.
- Teljes mértékben és őszintén működjön együtt a megfelelőségi aggályokkal kapcsolatos vizsgálatokban.

## A nem megfelelés ára

- Azok ellen a munkatársak és vezetők ellen, akik nem teljesítik a feddhetetlenségi kötelezettségeiket, fegyelmi eljárás indulhat, amely akár a munkaviszony megszüntetését is eredményezheti. Az alábbi viselkedések fegyelmi intézkedést vonhatnak maguk után.

## Példák kötelességzegési esetekre

- **Törvény vagy szabályzat megszegése** vagy mások felszólítása ilyen cselekményre.
- **Másik alkalmazott ellen való megtorlás** megfelelőségi aggály bejelentése miatt.
- **Azonnali jelentés elmulasztása** megfelelőséggel kapcsolatos szabályzat ismert vagy vélt megsértése esetén.
- **A teljes mértékű és őszinte együttműködés elmulasztása** szabályzat esetleges megsértésének kivizsgálásában.
- **Vezetőként nem biztosítani** lelkiismeretesen a feddhetetlenségi elvek, szabályzatok és törvények betartását.

# Mit kell tenniük a vezetőknek?

**A GE Aerospace elszámoltatja vezetőit a megfelelőségi kultúra elősegítésével kapcsolatban. A vezetők felelőssége kiterjed a feddhetetlenségi problémák megelőzésére, felderítésére és az ezekre adott válaszokra.**



## Megelőzés

- Ösztönözze a megfelelést, és szolgáljon személyes példaként a feddhetetlenség terén – nem csak szavakkal, hanem főként tettekkel.
- Soha ne veszélyeztesse a feddhetetlenséget egy határidőnek való megfelelés, egy ügyféligeny kielégítése vagy a bevételek növelése érdekében.
- Segítse elő a nyílt jelentéstételt, és gondoskodjon arról, hogy a munkatársak tudják, hogyan jelezhetik megfelelőségi aggályaikat, és közben biztonságban érezhessék magukat.
- Gondoskodjon arról, hogy a csapattagok felismerjék a főbb kockázatos helyzetekre utaló figyelmeztető jeleket, és időben részt vegyenek a számukra kijelölt megfelelőségi képzéseken.
- Segítse a munkatársakat abban, hogy megértsék, hogyan és hol kaphatnak további iránymutatást, illetve tehetnek fel kérdéseket.
- Értse meg és kövesse a csapataira vonatkozó szabályzatokat, törvényeket és előírásokat. Ha bizonytalan, forduljon a jogi vagy a megfelelőségi részleg szakértőjéhez.



## Érzékelés

- Végezzen időszakos megfelelőségi felülvizsgálatokat az üzleti tevékenység megfelelőségi vezetőjének és/vagy a Belső ellenőrzés segítségével.
- Építsen ki kontrollokat a megfelelőségi kockázatok és a megfelelőség megsértését jelentő esetek feltárására.



## REAGÁLÁS

- Dokumentálja és a megfelelő csatornákon jelezze a munkatársak által jelentett megfelelőségi aggályokat.
- Hozzon azonnali korrekciós intézkedést a megfelelőség beazonosított gyengeségeinek kezelésére.
- Tegye meg a szükséges fegyelmi intézkedéseket.
- Építse be a munkatársak feddhetetlenséggel kapcsolatos közreműködését az értékelésekbe és jutalmazási programokba.

# A Betű

• • •

A Betű jelenti az Elkötelezettségünk szelleme és a betűje kódex megfelelőséggel kapcsolatos szabályzatait. Ezek a szabályzatok az összes munkatársra vonatkoznak, a világ minden táján. Jelen dokumentum ezeket a szabályzatokat mutatja be – rövid összefoglalót nyújt, nem a szabályzatok teljes szövegét ismerteti.

A szabályzatok teljes szövegét az [compliance.geaerospace.net](https://compliance.geaerospace.net) weboldalon találja, ahol a szabályzatokra vonatkozó részletes információk és további információforrások is rendelkezésre állnak.



## Szabályzatok a középpontban

A megvesztegetési ügyek nem csak a kormánytisztviselőkre korlátozódnak – sok országban és vállalatnál a magánszektorban előforduló megvesztegetést is tiltják. Megvesztegetésnek tekintendő minden ajándék, szórakoztatás vagy bármi más, ami értéket képvisel, és tisztességtelen támogatásért cserébe vagy ellenszolgáltatásként nyújtják.

## Súgó sarok

S&L Vesztegetés/  
Korrupcióellenes szabályzat

Üzleti szívességek  
nyújtására vonatkozó  
eljárásrend

Közvetítői eljárásrend

# Vesztegetés/Korrupció elleni küzdelem

**Nem veszünk részt semmilyen megvesztegetési vagy korrupciós ügyben.**

## A GE Aerospace útja

- A GE Aerospace az összes üzleti tranzakciójában, a világ minden országában, a kormányzati és a magánszektorban egyaránt tiltja a megvesztegetést.
- Szigorú ellenőrzéseket végzünk a megvesztegetés megelőzése és feltárása céljából. A szigorú ellenőrzés kiterjed a GE Aerospace nevében és képviselőjében az üzleti tranzakciók során eljáró harmadik felek kinevezésére és kezelésére is.
- A tranzakciók valós jellegét világosan bemutató pontos könyvvitelt, számvitelt folytatunk, és nyilvántartásainkat is ily módon vezetjük.

## A Jogi/Megfelelőségi részlegnek jelentendő kockázatos helyzetek

- Egy harmadik fél az üzlet/szerződés megnyerése előtt követeli jutalékát
- Arra vonatkozó javaslat, hogy üzleti tevékenységet meghatározott képviselőn vagy partneren keresztül bonyolítsanak, „speciális kapcsolatra” hivatkozva
- Kifizetésre vonatkozó kérelem az érintett tranzakcióhoz nem kapcsolódó személy számára
- A nyújtott szolgáltatáshoz képest túl magasnak tűnő jutalék
- Kétes „tanácsadói díjak” a számlákon

## Az Ön szerepe

- Soha ne ajánljon fel, ígérjen, teljesítsen vagy engedélyezzen kifizetést vagy adjon bármilyen értékkel bíró dolgot másnak azért, hogy helytelen üzleti előnyre tegyen szert. Tekintse át az Üzleti szívességek nyújtására vonatkozó eljárásrendet, mielőtt üzleti szívességet nyújtana egy külső partnernek.
- Kövesse a Közvetítői eljárást, amikor bármely harmadik felet megbíz azzal, hogy (1) a GE Aerospace képviselőjében népszerűsítse, értékesítse vagy forgalmazza a GE Aerospace termékeit potenciális ügyfelek számára, vagy (2) együttműködjön a GE Aerospace-szel a GE Aerospace termékeinek potenciális ügyfelek részére történő értékesítésében.
- Ne fizessen kenőpénzt a rutinjellegű adminisztratív tevékenységek felgyorsításáért. Az egyetlen kivétel, ha ez az Ön vagy más munkatárs egészségének, vagy biztonságának megóvása érdekében szükséges.

# Összeférhetetlenség

Kerüljük az összeférhetetlenséget jelentő eseteket.

## A GE Aerospace útja

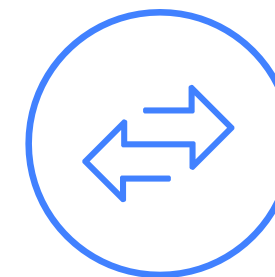
- A GE Aerospace vállalatnál az üzleti döntéseket mindig az alapján hozza meg, hogy objektíven mi a legjobb a vállalatnak, ne pedig az alapján, ami Önnek személy szerint a legjobb.
- Ne használjon ki személyesen olyan lehetőséget, amelyben a GE Aerospace érdekelt lehetne, és amelyekről kiderült, hogy a GE Aerospace pozícióját, információit vagy tulajdonát használják fel.
- Ne használja a GE Aerospace erőforrásait, szellemi tulajdonát, idejét vagy létesítményeit személyes haszonszerzésre.
- Kerüljön el minden tényleges, lehetséges vagy észlelt összeférhetetlenséget a GE Aerospace-szel.
- Hozzon nyilvánosságra minden olyan személyes vagy pénzügyi tevékenységét, döntését vagy kapcsolatát, amely tényleges, lehetséges vagy vélt összeférhetetlenséget jelenthet a GE Aerospace érdekeivel szemben.

## Példák jelentendő összeférhetetlenségi esetekre

- Pénzügyi érdekeltség olyan vállalatban, ahol személyes befolyással bírhat a GE Aerospace és az adott vállalat közötti üzleti viszonyra, illetve ebből Önnek anyagi előnye származhat
- Közeli személyes kapcsolatnak minősülő személyekkel való közös munkavégzés, illetve ilyen személyek alkalmazása vagy felügyelete
- Külső munkavállalás (fizetett vagy fizetés nélküli)
- Külső testületi tagság
- Beszállítóktól kapott ajándékok

## Az Ön szerepe

- Jelentse a tényleges, potenciális vagy észlelt összeférhetlenségi eseteket elektronikus úton az e-Összeférhetlenségi kérdőív segítségével amikor belép a GE Aerospace-hez, és frissítse, amikor erre kéri Önt.
- Frissítse a kérdőívet, mielőtt bármilyen olyan helyzetbe kerülne, amely potenciális vagy észlelt összeférhetetlenséget vagy aggályt vethet fel.
- Ha olyan országban dolgozik, ahol a potenciális összeférhetlenségek közzétételére jóváhagyott alternatív módszer van érvényben (pl. Franciaország vagy Németország), vagy ha a BPH Banknál dolgozik, akkor a nyilatkozatot ezen a módszeren keresztül kell benyújtania.



## Szabályzatok a középpontban

Valamely nyilatkozatban tett állítás nem szükségszerűen jelent tényleges összeférhetetlenséget, vagy azt, hogy a tevékenység helytelen lenne. A teljes körű jelentéstétel azért fontos, hogy a GE Aerospace támogatást nyújthasson Önnek azon helyzetek elkerülésében, amelyek sérthetik az Összeférhetlenségi szabályzatot.

## Súgó sarok

S&L Összeférhetlenségi szabályzat

e-Összeférhetlenségi kérdőív

Üzleti szívességek nyújtására vonatkozó eljárásrend



## Szabályzatok a középpontban

Legyen óvatos a versenytársakkal fennálló kapcsolatait illetően, hogy a tisztességtelen megállapodásoknak még a látszatát is elkerülje. A ki nem mondott vagy hallgatóságos megállapodások – egyszerűen a tisztességtelenség vagy csalás látszata által – a vállalat jó hírnevének sérelmét és jogi felelősségét okozhatják, ami jelentős büntetések megfizetését, sőt akár letöltendő börtönbüntetést is vonhat maga után.

## Súgó sarok

S&L A tisztességes piaci versenyre vonatkozó szabályzat

# Tisztességes piaci verseny

Nem folyamodunk csaláshoz a verseny érdekében.

## A GE Aerospace útja

- Hiszünk a szabad és versenyen alapuló piacban. Minden tevékenységünk megfelel a trösztellenes és a versenyjogi törvényeknek.
- Nem köthetünk tisztességtelen megállapodást más vállalatokkal az árak vagy az ügyfeleknek kínált egyéb feltételek rögzítése, a piacok felosztása, az ügyfelek elosztása, illetve az ajánlattételi folyamat befolyásolása céljából.

## Feddhetetlenség a gyakorlatban

- K:** Egy ügyfél a beszélgetés közben felajánlja, hogy megmutatja nekem az egyik versenytárs ajánlatát. Mit kell tennem? Megbeszélhetem az ügyféllel a versenytársak ajánlatait, illetve elfogadhatom tőle ezek másolatait?
- V:** A tárgyalások során általános, hogy az ügyfél kijelentéseket tesz a versenytársak árazásával és egyéb kereskedelmi feltételeivel kapcsolatban, és arra kéri a GE Aerospace-t, hogy javítsa az ajánlatát. Azonban, ha egy ügyfél felajánlja Önnek, hogy átadja egy versenytárs dokumentumát, az elfogadás előtt meg kell kérdeznie, hogy az ügyfél jogosult-e a dokumentum átadására. Még abban az esetben sem fogadhat el „Bizalmas”, „Titoktartási megállapodás tárgyát képezi” (vagy hasonló) jelölésű dokumentumot, vagy olyan dokumentumot, amelyről Ön feltételezi, hogy bizalmas, ha az ügyfél azt állítja, hogy átadhatja azt. Ha a versenytársakkal kapcsolatos információt kap, akkor azt (minden dokumentummal együtt) el kell küldeni a Versenytárs információk jelentése rendszerbe (CIMS). Mindig vegye fel a kapcsolatot szervezete jogi tanácsadójával vagy megfelelőségi képviselőjével, ha bármilyen kérdése vagy aggálya merül fel. Ne feledje, hogy az ilyen esetekre az érzékeny információk jelentésének követelményei vonatkoznak.

## Az Ön szerepe

- Ne indítványozzon és ne kössön semmilyen megállapodást vagy egyezséget egyetlen versenytárssal sem a GE Aerospace és a versenytárs piaci versenyének aspektusaival kapcsolatban, ideértve az árak megállapítására, ajánlattételekre, üzleti feltételekre, bérekre, illetve a piacok felosztására és ügyfelek elosztására vonatkozó megállapodásokat is.
- Ne indítványozzon és ne kössön semmilyen megállapodást egyetlen más féllel sem azzal kapcsolatban, hogy tegyen-e ajánlatot, illetve az ajánlattétel módjára vonatkozóan.
- Kerüljön minden olyan kapcsolatot a versenytársakkal, ami tisztességtelen megállapodások vagy egyezségek látszatát keltheti. Határozattan vonja ki magát minden olyan helyzetből, amelyben tisztességtelen megállapodások megkötése vagy a versenytársak közötti információmegosztás merül fel, és erről haladéktalanul tájékoztassa a Jogi/Megfelelőségi részleget.
- Értse meg és kövesse az üzletágára vonatkozó speciális útmutatókat a versenytársakkal fennálló kapcsolatok, a verseny szempontjából értékes információk megszerzése és kezelése, valamint a kereskedelmi és szakmai szövetségekben való részvétel tekintetében.
- Versenytársaknak vagy képviselőiknek ne adjon át a verseny szempontjából érzékeny információkat, beleértve bármely más ajánlattevővel, versenytárssal vagy annak képviselőjével tárgyalt ajánlatok egészét vagy bizonyos részeit, illetve ilyen jellegű információkat ne fogadjon a versenytársaktól, és ne is cseréljen velük, sem személyesen, sem elektronikus úton, sem pedig iparági találkozón.
- Ne folytasson megbeszélést, és ne kössön megállapodást más vállalatokkal egymás munkatársainak felvételéről vagy átcsábításáról, és ne tárgyaljon bérekről vagy juttatásokról olyan vállalatokkal, amelyekkel ugyanazon tehetséges munkavállalói kör alkalmazásáért áll versenyben.

# Állami szerződéses megfelelés

Az állami intézményekkel való együttműködésünk során a legmagasabb szintű erkölcsi normákat követjük.

## A GE Aerospace útja

- Elköteleztünk vagyunk az iránt, hogy az állami intézményekkel való együttműködésünk során az összes szerződéses feltételnek, törvénynek és rendeletnek megfelelően járunk el.
- Az állami intézményekkel őszintén és pontosan kommunikálunk.
- Kifejezetten az állami intézményekkel folytatott üzleti tevékenységünket célzó ellenőrzési eljárásokat és folyamatokat tartunk fenn, hogy biztosítsuk a megfelelést ebben a szigorúan szabályozott környezetben.

## Feddhetetlenség a gyakorlatban

**K:** Az USA egyik állami intézményénél dolgozó mérnök – akivel egy korábbi munka kapcsán találkoztam –, felajánlotta, hogy röviden elmondja nekem, milyen konkrét kritériumokat fog alkalmazni az állami intézmény az egyik közelgő közbeszerzésében. Azt mondja, feltétlenül el akarja érni, hogy jó pozícióból induljunk a szerződés elnyeréséért. Elfogadhatom az ajánlatát?

**V:** Anélkül nem, hogy kiderítené, vajon a szerződéskötésre felhatalmazott tisztviselő kifejezetten engedélyezte-e számára, hogy megadja Önnek ezeket az információkat. Ha a mérnök azt mondja, hogy a szerződéskötő tisztviselő felhatalmazta, kérje meg őt vagy a GE Aerospace szerződéskezelőjét, hogy a tájékoztató elfogadása előtt szerezzen írásos megerősítést a szerződéskötő tisztviselőtől.

## Az Ön szerepe

- Az állami intézményekkel kötött üzletek speciálisak – ne folytasson állami intézménnyel üzleti tevékenységet, amíg nem konzultál üzletága jogtanácsosával.
- Legyen tisztességes, teljes körű és pontos, amikor tájékoztatást nyújt kormányzati szervezeteknek.
- Tekintse át és értse meg a kormányzati ügyfelek által előírt követelményeket, mielőtt ajánlatot ad és/vagy szerződést elfogad.
- Ne segítsen állami ügyfeleknek az ajánlattételi specifikációk elkészítésében vagy a közbeszerzési követelmények megkerülésében.
- Ne térjen el a kormányzati szerződés követelményeitől, ne kínáljon további termékeket/szolgáltatásokat, ne helyettesítse az átadandó árukat és szolgáltatásokat, és ne adjon engedményeket az ügyfélnek az arra felhatalmazott kormányzati szerződéskötő tisztviselő írásos jóváhagyása nélkül.
- Ne próbáljon megszerezni és ne fogadjon el a kiválasztási folyamatra vonatkozó belső kormányzati információkat, illetve egy versenytárs ajánlatára vonatkozó információkat.
- Ne ajánljon, ígérjen, adjon vagy adasson olyan értéket állami alkalmazottnak, ami nem felel meg az üzletági irányelveknek.
- Soha ne folytasson a megfelelő jóváhagyás nélkül tárgyalást állami alkalmazottakkal vagy hozzájuk közel álló személyekkel lehetséges GE Aerospace munkavállalásról.
- Az Amerikai Egyesült Államokban bizonyos munkatársaknak előzetesen jóvá kell hagyniuk a személyes politikai hozzájárulásokat az állami és helyi „pay to play” törvényeknek való megfelelés érdekében. Ezek a munkavállalók azon vezető tisztviselők, igazgatók, értékesítési munkatársak és azok felettesei, akik keresik a szerződési lehetőséget az Egyesült Államok kormányzatával és helyi önkormányzataival.



## Szabályzatok a középpontban

Kormányzati szervnek minősül bármely szövetségi, állami vagy helyi önkormányzat, valamint azok bármely minisztériuma, hivatala vagy szervezete, például egy állami tulajdonú vagy állami ellenőrzés alatt álló szervezet. Ide tartoznak a közjogi nemzetközi szervezetek (például az ENSZ és a Világbank) és a politikai pártok.

## Súgó sarok

S&L Kormányzati szerződéses megfeleléségi szabályzat



## Szabályzatok a középpontban

Az alapvető emberi jogok közé tartoznak az alkalmas és biztonságos munkakörülmények, az egyesülési szabadság, a kényszer és gyerekmunkára vonatkozó tiltások, továbbá a közbiztonság és a környezet tisztelete.

## Súgó sarok

S&L Emberi jogi szabályzat  
Az emberi jogok alapelvei

# Emberi jogok

Tiszteletben tartjuk és támogatjuk az emberi jogokat.

## A GE Aerospace útja

- Tiszteletben tartjuk az összes nemzetközileg elismert emberi jogot az *Egyesült Nemzetek Szervezetének üzleti tevékenységekre és emberi jogokra vonatkozó irányelveivel összhangban*.
- Arra törekszünk, hogy mindenkivel, akit üzleti tevékenységünk és értékláncunk érint (pl. a munkavállalók, az ügyfelek és a közösségek), méltányosan és méltósággal bánjunk.
- Jóhiszeműen és képességeink legjavát nyújtva elkötelezzük magunkat amellett, hogy azonosítsuk és kezeljük az értékláncunkban felmerülő releváns kockázatokat, folyamatosan éberrel figyelve a gyanús körülményekre, és megfelelő körültekintéssel járva el.

## Harmadik felekkel kapcsolatos gyanús, jelentendő körülmények

- 16 év vagy a helyi törvényeknek megfelelő életkor (a két életkor közül a magasabbat tekintve) alatti munkavállalók
- Nem biztonságos munkakörülmények, vagy a dolgozók egészségtelen életkörülményei
- A dolgozók bevonásának engedélyezésére vonatkozó vezetői tiltás
- Annak megtiltása a dolgozók számára, hogy (formális vagy informális módon) szabadon egyesüljenek a munkakörülményeik javítása érdekében
- A munkahelyi visszaélés látható jelei, ideértve a zaklatást, megfélemlítést, diszkriminációt vagy erőszakot
- Híresztelések arról, hogy a dolgozók alkalmazásuk érdekében felvételi díjat fizetnek, munkájukért nem kapnak megfelelő fizetést, vagy olyan intézkedésekkel kényszerítik őket munkára vagy a munkahelyükön maradásra, mint például az útlevél visszatartása

## Az Ön szerepe

- Ha bármilyen körülményt vagy helyzetet észlel, amely a munkavállalók vagy az értékláncunkban érintett személyek esetleges rossz bánásmódjára utal, azonnal értesítse megfelelőségi vezetőjét, vagy használja a szabványos nyílt bejelentési csatornákat.
- Olvassa el a GE Aerospace emberi jogokra vonatkozó nyilatkozatait, és vegyen részt vállalati képzéseken, hogy megértse, miként tudunk hatni a kiterjesztett értékláncunkban az emberi jogokra.
- Tartsa tiszteletben azoknak a személyeknek az emberi jogait, akikkel kapcsolatba lép, és ugyanezt követelje meg a beszállítóinktól, alvállalkozóinktól és üzleti partnereinktől is.
- Járjon mindig nyitott szemmel a GE Aerospace, az ügyfelek és a beszállítók telephelyein.

# Beszállítói kapcsolatok

A beszállítókkal fennálló kapcsolataink jogszerű és tisztességes gyakorlaton alapulnak.

## A GE Aerospace útja

- Csak olyan beszállítókat veszünk igénybe, akik osztoznak velünk a feddhetetlenség iránti elkötelezettségben, képesítettek azon áruk és szolgáltatások szállítására, amelyek tekintetében kiválasztottuk őket, valamint megfelelnek az összes alkalmazandó törvénynek, előírásnak és elvárásnak.
- Minden beszállítónak be kell tartania a Feddhetetlenségi útmutató beszállítók, vállalkozók és tanácsadók számára készült útmutatóban („Feddhetetlenségi útmutató beszállítók részére”) dokumentumban foglaltakat.
- Óvjuk mind a GE Aerospace, mind a beszállítók információit, ideértve a bizalmas és védett információkat, valamint a személyes adatokat.
- Minden beszállítóval tisztességesen és tisztelettel bányunk.

## Jelentendő kockázatos helyzetek

- Nem biztonságos körülmények a beszállító telephelyén
- Olyan alkalmazott a beszállítónál, aki úgy tűnik, hogy nem éri el a szükséges korhatárt, vagy kényszerítés alatt áll
- A beszállító nyilvánvalóan nem veszi figyelembe a környezetvédelmi normákat a telephelyén
- Olyan beszállító, aki nem rendelkezik tapasztalattal azon az adott területen, amelybe be kívánjuk vonni
- Kellő releváns tapasztalattal nem rendelkező beszállító

## Az Ön szerepe

- Kövesse üzletágának folyamatát a beszállítók versenyalapú pályáztatására vonatkozóan és a beszállítói kapcsolat létrehozásához szükséges átvilágításuk tekintetében.
- Jelentsen minden olyan problémát vagy aggályt, amelyet a beszállító telephelyén, dolgozóival, alvállalkozóival való viselkedésével kapcsolatban vagy üzleti gyakorlatára vonatkozóan észlel.
- Óvja a bizalmas és védett információkat akár titoktartási megállapodással is, ha szükséges. Ugyanígy óvja a beszállítók által a GE Aerospace részére átadott személyes adatokat és bizalmas információkat is.
- Kerülje a potenciális összeférhetetlenségi eseteket a beszállítók kiválasztásakor, és soha ne fogadjon el etikátlan ajándékokat vagy egyéb vagyoni értékű dolgokat.



## Szabályzatok a középpontban

Az együttműködést megelőzően át kell világítani minden GE Aerospace beszállítót. Csak a Beszerzési csapatunk jogosult beszállítói szerződések megkötésére.

## Súgó sarok

S&L Beszállítói kapcsolatokra vonatkozó szabályzat

Feddhetetlenségi útmutató beszállítók részére



## Szabályzatok a középpontban

Önnek nem kell teljesen biztosnak lennie abban, hogy szabálysértés történt, de jelezze megfelelőségi aggályait, amikor jóhiszeműen úgy véli, hogy valami nem megfelelő, illetve jog vagy szabálysértés történt.

## Súgó sarok

S&L Nyílt jelentéstételi szabályzat

# Nyílt jelentéstétel

A feddhetetlenség hangjaként járunk el.

## A GE Aerospace útja

- A GE Aerospace támogatja a nyílt vállalati kultúrát, amely a munkatársakat arra ösztönzi, hogy különféle csatornákon keresztül jelezzék a megfelelőséggel kapcsolatos aggályukat, és ezt nyugodtan tegyék, megtorlástól való félelem nélkül.
- A GE Aerospace szigorúan tiltja a megfelelőségi aggály felvetése vagy a megfelelőség kivizsgálásában történő részvétel miatti megtorlás alkalmazását.
- A GE Aerospace a megfelelőségi aggályokat és az érintett feleket szigorúan bizalmasan kezeli, amennyire azt a teljes körű és méltányos vizsgálat megengedi. A vizsgálatot végzők kizárólag a szükségesség elve alapján osztanak meg az ügygel kapcsolatos információkat.

## Megfelelőségi aggály bejelentésének módja

Ön személyesen, telefonon vagy írásban is jelezheti, ha kételye merül fel egy helyzet megfelelőségével kapcsolatban.

**A rendelkezésre álló csatornák – többek között – a következők:**

- Vezetők
- Emberi erőforrások részleg
- Jogi és megfelelőségi részleg
- Ombudsmanok
- Igazgatótanács
- Anonim módon a következő címen: [compliance.geaerospace.net](mailto:compliance.geaerospace.net)

Jelen szabályzat rendelkezései közül egyik sem akadályozza meg Önt abban, hogy a potenciális jogsértéseket az illetékes kormányzati hatóságoknak bejelentse.

## Megfelelőségi aggályok kivizsgálásának módja

A GE Aerospace alaposan kivizsgál minden megfelelőséggel kapcsolatos aggályt. A kivizsgálás során a GE Aerospace:

- Létrehoz egy tárgyilagos és objektív kivizsgáló csoportot.
- Feltárja a tényeket interjúk révén és/vagy dokumentumok vizsgálata alapján.
- Amikor csak lehetséges, következtetéseket von le azon tények alapján, amelyeket a csoport meg tud szerezni.
- Ha szükséges, helyesbítő intézkedésre tesz javaslatot.
- Visszajelzést nyújtunk az eredeti megfelelőséggel kapcsolatos aggályt felvető személynek (ha ismert ez a személy) a vizsgálat eredményéről, mindvégig betartva az ügyben részt vevőkkel szemben az adatvédelmi és titoktartási szabályokat.

# Tiszteletteljes munkahely

Méltányosan és tisztelettel bánunk egymással.

## A GE Aerospace útja

- A GE Aerospace elkötelezett a biztonságos, méltányos és tiszteletteljes munkakörnyezet biztosítása iránt.
- A GE Aerospace nem tolerálja a zaklatás, a diszkrimináció és a megfélemlítés semmilyen formáját.
- A GE Aerospace esélyegyenlőséget kínáló munkáltató, és minden munkáltatói döntést jogos üzleti megfontolások alapján hoz meg, például tapasztalat, képességek, képesítés, teljesítmény és a GE Aerospace alapelvei alapján.

## Feddhetetlenség a gyakorlatban

- K:** Egy csapatgyűlés során egy személy dicsérte több kollégáját a megjelenésükért és azért, hogy milyen jól néz ki a testük. A dicséret kellemetlen volt, és több kolléga láthatóan kényelmetlenül reagált rá. Hogyan kellene reagálnom az ilyen helyzetekben?
- V:** A következő lehetőségei vannak: (1) Közvetlenül, tényszerűen és tárgyyszerűen közölje az adott személlyel, hogy ez a viselkedés elfogadhatatlan: „Amit mondtál, nem idevaló” vagy „Engem sértett, amit elmondtál” vagy „Én nem éreztem magam sértve, de más lehet, hogy igen”; (2) Vágjon közbe és terelje más irányba a párbeszédet: „A jelenlegi feladatra kell összpontosítanunk.” Később tisztázza közvetlenül az adott személlyel, hogy a viselkedése nem volt helyénvaló, és ezt abba kell hagynia; és/vagy (3) Jelezze megfelelőségi aggályát az egyik nyílt jelentéstételi csatornánkon.

## Az Ön szerepe

- Méltányosan és tisztelettel bánjon a munkatársakkal, a pályázókkal, az ügyfelekkel, a beszállítókkal, az alvállalkozókkal, és bárkivel, akivel a GE érdekében vagy nevében kapcsolatba lép.
- Teremtsen és tartson fenn olyan munkakörnyezetet, amely mentes a diszkriminációtól, a megfélemlítéstől és a zaklatástól.
- A törvény által védett jellemzőn alapuló tulajdonság miatt ne utasítson el másokkal való munkát vagy együttműködést.
- Soha ne közeledjen szexuális célzattal senkihez, aki ezt nem viszonozza, és soha ne teremtsen kellemetlen munkakörnyezetet senki számára, akivel kapcsolatba lép.



## Szabályzatok a középpontban

A védett tulajdonságok a GE Aerospace szabályzatai alapján többek között a következők: a faji hovatartozás, bőrszín, vallás, nemzetiség vagy népcsoport-hoz tartozás, származás, nem (ideértve a terhességet és a kapcsolódó állapotokat is), szexuális irányultság (ideértve a nemi identitást és annak megnyilvánulását), családi állapot, genetikai jellemzők, életkor, fogyatékoság, katonai és veterán státusz, vagy bármely más, a törvény által védett jellemző.

## Súgó sarok

S&L Tiszteletteljes munkahely szabályzat



## Szabályzatok a középpontban

Bármilyen aggályt a GE Aerospace információinak vagy információk erőforrásainak megfelelő használatával vagy védelmével kapcsolatban jelezzen a kiberbiztonsági portálon, vagy forduljon közvetlen feletteséhez, az üzleti ombudsmanhoz, a jogi osztályához, adatvédelmi, információbiztonsági vagy megfelelőségi vezetőjével, vagy jelentse az esetet más nyílt jelentéstételi csatornákon.

## Súgó sarok

S&L Elfogadható használat szabályzat

Kiberbiztonsági portál

# Elfogadható használat

**Felelősségteljesen használjuk a GE Aerospace információkat és informatikai erőforrásokat.**

## A GE Aerospace útja

- A vállalatunkra, ügyfeleinkre, munkatársainkra és beszállítóinkra vonatkozó információkat megfelelő módon kell felhasználnunk és megővünk.
- Hasonlóképp, a védett információk és más információk feldolgozásához használt rendszereket, eszközöket és egyéb technológiákat is megfelelően kell használni és védeni.

## Melyek a GE Aerospace informatikai erőforrásai?

- illetve a GE Aerospace által kezelt és jóváhagyott bármely rendszerhez, eszközhöz vagy egyéb technológiához.
- A GE Aerospace tulajdonában álló vagy általa bérelt minden berendezés, ideértve a számítógépeket, mobileszközöket és tableteket.
- Egyéb készülékek, például az üzleti tevékenységre jóváhagyott, személyes tulajdonban álló mobileszközök (vagyis azok, amelyek a Bring Your Own Device – „Hozd a saját eszközöd”, BYOD programban szerepelnek).

## Feddhetetlenség a gyakorlatban

- K:** Nincs nálam a GE Aerospace laptopom, de meg kellene beszélnem valamit egy kollégámmal egy projektről, amelyen együtt dolgozunk. Írhatok neki e-mailt a személyes e-mail-fiókomból?
- V:** Nem, személyes e-mail-fiókjából nem intézheti a GE Aerospace üzleti tevékenységét. Ebbe beletartozik a kollégákkal, ügyfelekkel vagy beszállítókkal folytatott, az üzleti tevékenységhez kapcsolódó kommunikáció, illetve védett információkat tartalmazó bármilyen anyag átküldése. Várnia kell addig, amíg ismét hozzáfér a GE Aerospace e-mail-fiókjához.

## Az Ön szerepe

- A GE Aerospace információit, beleértve bármely ügyfeladatot is, kizárólag a jóváhagyott információk erőforrásokban tárolja.
- A GE Aerospace azonosítóját (pl. beosztás vagy szerepkör, e-mail-cím, jogosultságok) kizárólag üzleti célokra, valamint az összes irányelvnek és az Etikai kódexnek megfelelően használja.
- Adja vissza azokat az informatikai erőforrásokat, amelyekre már nincs szüksége, vagy amelyek helyett másikat kapott; illetve akkor is tegyen így, amikor a GE Aerospace munkaviszonya megszűnik.
- A nem üzleti célú információk erőforrás-használatot korlátozza észszerű időtartamra/mértékre. Az ilyen jellegű használat nem történhet vállalati munkaidőben és/vagy nem sértheti a vállalati erőforrásokat, nem sértheti meg a helyi törvényeket vagy bármely szabályzatot, standardot vagy iránymutatást (beleértve a Használati feltételeket), és nem akadályozhatja az Ön munkavégzését.
- Ne tároljon, tartson fenn védett információkat, és ne készítsen ezekről biztonsági mentést személyes, illetve nem a GE Aerospace tulajdonában álló számítógépeken, mobileszközökön, kivehető adathordozókon vagy felhőben.
- Ne használjon a GE Aerospace vagy valamely kormányzati szerv által betiltott eszközöket vagy technológiát.
- Ne használja az informatikai erőforrásokat semmilyen törvénytelen célra, például illegálisan terjesztett szemérem sértő, vagy más módon nem helyénvaló anyagok terjesztésére.

# Kiberbiztonság

**Megóvjuk a rendszereinket, hálózatainkat és eszközeinket a lopástól, elvesztéstől és a jogosulatlan hozzáféréstől.**

## A GE Aerospace útja

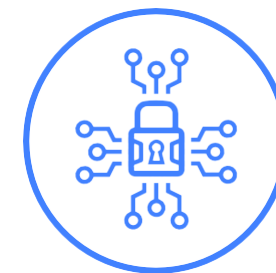
- Törekszünk arra, hogy megóvjuk hálózatainkat, rendszereinket, eszközeinket, termékeinket, folyamatainkat, szolgáltatásainkat és technológiáinkat (a továbbiakban: informatikai erőforrások), valamint az azokban megtalálható GE Aerospace információkat.
- A biztonságot szem előtt tartva alakítjuk ki informatikai erőforrásainkat, termékeinket, emellett többszintű biztonsági védelmi intézkedéseket alkalmazunk.
- Az alkalmazandó törvényekkel összhangban felügyeljük az informatikai erőforrásokat annak érdekében, hogy biztosítsuk a GE Aerospace és a GE Aerospace információk biztonságának védelmét, fenntartsuk a működést, továbbá megfeleljünk az alkalmazandó törvényeknek és üzleti kötelezettségeinknek.
- A GE Aerospace információkat a nevünkben kezelő harmadik felektől elvárjuk, hogy valósítsanak meg a GE Aerospace normáinak megfelelő biztonsági ellenőrző intézkedéseket, és ezeket az ellenőrző intézkedéseket értékelésnek vetjük alá.

## Tippek az erőforrások védelmére

- Biztonságosan tárolja a GE Aerospace információk és a GE Aerospace információs erőforrások papíralapú példányait, amikor nincsenek használatban.
- Használjon összetett jelszavakat; ezeket ne ossza meg senkivel
- Kerülje a nyilvános vagy nem biztonságos WIFI-hálózatokhoz való csatlakozást
- Ne kattintson hivatkozásokra és ne nyisson meg csatolmányokat ismeretlen feladóktól érkező e-mailekből
- Online közzététel esetén ne hozzon nyilvánosságra GE Aerospace üzleti titkokat, védett, vagy egyéb érzékeny kereskedelmi információkat

## Az Ön szerepe

- Kizárólag olyan informatikai erőforrásokat használjon, amelynek használatát engedélyezték Önnek.
- Üzleti tevékenységek folytatásához ne használjon személyes e-mailt, jóváhagyás nélküli készülékeket vagy szoftvert.
- Ismerje meg a GE Aerospace együttműködést támogató alkalmazásainak használati feltételeit, ideértve az alkalmazások előírt használati módját, valamint az egyes alkalmazások tekintetében engedélyezett adattípusokat.
- Biztosítsa, hogy a harmadik felekkel megosztott GE Aerospace információk jóváhagyott, biztonságos módon kerüljenek átadásra, valamint hogy azokat a harmadik felek is megfelelően védjék.



## Szabályzatok a középpontban

Kizárólag megbízható alkalmazásokat telepítsen a GE Aerospace informatikai erőforrásokra. Ne használjon a GE Aerospace bizalmas vagy szigorúan bizalmas információinak kezelésére nem a GE Aerospace által biztosított Aerospace információk vagy GE Aerospace információk és erőforrások.

## Súgó sarok

S&L Kiberbiztonsági szabályzat

Kiberbiztonsági portál



## Szabályzatok a középpontban

A GE Aerospace tulajdonát képezi minden szellemi tulajdon, amelyet alkalmazottai a munkaviszonyuk során hoznak létre. Elvárjuk az alkalmazottaktól, hogy áttekintsék és aláírják a GE Aerospace Munkavállalói innovációs és titoktartási megállapodás (MITM).

## Súgó sarok

S&L Szellemi tulajdonjogokra vonatkozó szabályzat  
Védett információk kezelése

# Szellemi tulajdon

Versenyelőnünk fenntartása érdekében óvjuk a GE Aerospace szellemi tulajdonát.

## A GE Aerospace útja

- Megvédjük szellemi tulajdonjogainkat az illetéktelen felhasználástól, hogy megőrizzük találmányaink és márkánk értékét.
- Tiszteletben tartjuk mások érvényes szellemi tulajdonjogait, és megteesszük a megfelelő lépéseket ahhoz, hogy elkerüljük a harmadik felek jogainak megsértését.

## Mit értünk pontosan szellemi tulajdon alatt?

- A szellemi tulajdonba beletartoznak a találmányok, a gyártási folyamatok, a márkák, az üzleti tervek, a marketingdokumentumok, továbbá az ábrák, a szoftverek és a termékformák. Az ilyen jellegű védett információkat szabadalmaztatással, üzleti titokká nyilvánítással, továbbá védjegyekkel, szerzői jogokkal és formatervezéssel védjük.

## Feddhetetlenség a gyakorlatban

**K:** Védett információkat kell küldennem más munkatársaknak, de nem vagyok biztos abban, hogy ezeket el kell-e látnom jelöléssel. Honnan tudom, hogy egy információ legalább -ÉRZÉKENY-?

**V:** Tegye fel magának a kérdést, hogy mi történne, ha az információ rossz kezekbe kerülne?  
Más szóval, az adott információ nem megfelelő módon való nyilvánosságra hozatala esetén fennállna-e annak a kockázata, hogy a GE Aerospace hírneve vagy üzleti tevékenysége sérül? Ha bármelyik kérdésre igennel felelne, akkor az adott információ legalább „ÉRZÉKENY” besorolás alá tartozik. Ha van kérdése, forduljon a feletteséhez és/vagy a GE Aerospace szellemi tulajdonjogi tanácsadójához (IP).

## Az Ön szerepe

- A GE Aerospace szellemi tulajdonnal foglalkozó tanácsadójával együttműködve időben jelentsen be minden olyan új találmányt, amelyet a foglalkoztatása során hozott létre.
- Minden adatot, információt és dokumentumot osztályozzon, címkézzon, tároljon és osszon meg a saját Információkezelési eljárásának megfelelően, és gondoskodjon arról, hogy a bizalmas Információhoz való hozzáférést csak azok a személyek kapják meg, akiknek jogos üzleti szükséglete van rá.
- Ne osszon meg harmadik féllel védett információkat megfelelő belső engedély és a harmadik féllel kötött titoktartási egyezmény nélkül.
- A védett információkat kizárólag a GE Aerospace érdekében használja fel, személyes haszonszerzésre ne.
- GE Aerospace munkaviszonya megszűnését követően engedély nélkül ne szerezzen meg védett információkat vagy más szellemi tulajdont, illetve ezekhez ne férjen hozzá, mások számára ne biztosítson hozzáférést, és ne használja ezeket.
- Ne hozza magával, ne férjen hozzá, ne tárolja, ne ossza meg és ne használja fel harmadik felek bizalmas információit, beleértve a korábbi munkáltatótól származó bizalmas információkat is, anélkül, hogy előzetesen konzultált volna a GE Aerospace IP tanácsadójával és megkapta volna annak előzetes jóváhagyását.

# Adatvédelem

Tiszteletben tartjuk a magánszemélyek adatvédelemhez fűződő jogait.

## A GE Aerospace útja

- A személyes adatok gyűjtését, kezelését és védelmét felelős módon látjuk el. Ezt az alkalmazandó adatvédelmi törvényekkel és a *GE Aerospace személyes adatok védelmére vonatkozó kötelezettségvállalása* című dokumentum előírásaival összhangban teljesítjük.
- A személyes adatokat jogszerűen, tisztességesen és átlátható módon kezeljük, továbbá a magánszemélyek számára biztosítjuk az alkalmazandó törvényeknek megfelelő jogokat.
- A személyes adatok kezelését a törvényes üzleti célok által megkívánt minimális mértékre korlátozzuk.

## Mit értünk pontosan személyes adatok alatt?

- Személyes adat minden olyan információ, amely egy beazonosítható személyhez közvetlenül vagy közvetetten kapcsolódik. Személyes adatokra példa a név, a rendszerekben használt egységes személyes (SSO) azonosító, a lakcím, a nemzeti személyes azonosító adatok, valamint a fizetési és juttatási adatok.

## Feddhetetlenség a gyakorlatban

**K:** Engedélyt kaptunk egy ügyfél személyes adatainak felhasználására a kutatásunkhoz, ezeket marketing célra is felhasználhatjuk?

**V:** Nem. Egy adott célra engedélyezett személyes adatok nem használhatók fel egy újabb, azzal nem összeegyeztethető célra.

## Az Ön szerepe

- Korlátozza a személyes adatokhoz való hozzáférését, illetve azok kezelését a konkrét, jogos üzleti cél eléréséhez szükséges mértékre.
- A személyes adatokat csak a szükséges időtartamra őrizze meg. Kövesse az adatok megőrzési idejére vonatkozó előírásokat és biztosítsa az üzletága és/vagy funkciója által meghatározott biztonságos adattörlési eljárások végrehajtását.
- Az adatvédelemre bármely rendszer, alkalmazás, folyamat vagy termék tervezésének már korai szakaszában gondolni kell.
- Védje a beszállítók által feldolgozott személyes adatokat megfelelő szerződések, biztonsági értékelések, a Privacy by Design elv és a beszállítókkal való biztonságos adatátvitel alkalmazásával.



## Szabályzatok a középpontban

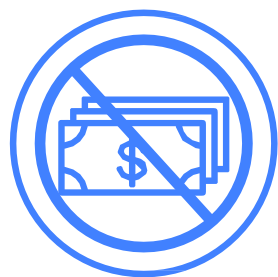
Haladéktalanul jelentsen be minden, a személyes adatokkal összefüggésben ismert vagy vélt kockázatot vagy incidenst a Kiberbiztonsági portálon, vagy jelentse felettesének vagy üzletága adatvédelmi vezetőjének, vagy a nyílt jelentéstételi csatornáinkon.

## Súgó sarok

S&L Adatvédelmi szabályzat

Kötelezettségvállalás a személyes adatok védelmére

Kiberbiztonsági portál



## Szabályzatok a középpontban

Pénzmosás bármilyen üzleti kapcsolat keretében előfordulhat, amelynek során pénzátutalás vagy fogadás történik – ideértve többek között az ügyfelekkel, beszállítókkal, forgalmazókkal, egyéb felekkel és ügynökökkel való kapcsolatot is.

## Súgó sarok

S&L Pénzmosás elleni intézkedések szabályzata  
Ügyfélazonosítási eljárás  
Beszállítóazonosítási eljárás

# Pénzmosás elleni szabályok

Megóvjuk a GE Aerospace-t a pénzmosási tevékenységektől.

## A GE Aerospace útja

- Kizárólag jogszerű üzleti tevékenységeket folytató, feddhetetlen ügyfelekkel kötünk üzletet, akik tőkéje törvényes forrásokból származik.
- A GE Aerospace megfelelő ellenőrzéseket vezetett be a pénzmosási kockázat megakadályozására, feltárására és a válaszlépések megtételére.

## Példák a pénzmosást érintő kockázatos helyzetekre

- Ügyfelek, akik nem hajlandóak megadni az ügyfélkapcsolat rögzítéséhez szükséges információkat
- Ügyfelek, akik pontatlan, hamis, ellentmondásos, gyanús vagy nem értelmes információkat adnak meg
- Készpénzes fizetésre, előtörlesztésre vagy túlfizetésre vonatkozó kérések, amelyeket visszatérítés iránti kérelmek követnek
- Kifizetés érkezése olyan féltől, aki nem áll logikus kapcsolatban az ügyféllel
- Szokatlan, vagy az ügyfél kereskedelmi vagy üzleti tevékenységével össze nem egyeztethető megrendelések, vásárlások vagy kifizetések
- Szokatlan fizetési viselkedés, például a fizetési mód vagy a fizetési ország váratlan módosítása
- Kifizetések nem bejegyzett jótékonyági szervezeteknek vagy bonyolult szervezeti struktúrával rendelkező entitásoknak, illetve ilyen szervezetektől vagy entitásoktól érkező kifizetések
- Olyan országba vagy számlára irányuló vagy onnan érkező kifizetések, amelyekkel nem áll fenn megmagyarázható ügyfélkapcsolat
- Magas kockázatot jelentő országokat, adóparadicsomokat vagy offshore területnek minősülő országokat érintő kifizetések
- Szokatlan fizetési minták vagy az ügyféltevékenység szokatlan intenzívvé válása vagy visszaesése.

## Az Ön szerepe

- Ismerje meg és figyelje a figyelmeztető jeleket az üzleti tevékenységek és megállapodások során. Az adott ügyféllel fennálló kapcsolat során mindvégig figyelje a figyelmeztető jeleket.
- Kövesse az „Ismerje meg az ügyfelet”/„Ismerje meg a beszállítóját” eljárásokat, és biztosítsa minden partner megfelelő időben történő átvilágítását, valamint Figyelőlisták alapján végrehajtott ellenőrzését.
- Tegyen észszerű lépéseket, hogy megismerje és azonosítsa a felek haszonélvezőjét, azaz azt a személyt, aki végsősoron irányítással rendelkezik a jogi személy felett.
- A beérkező fizetések kezelésekor legyen vele tisztában, hogy kitől érkezik a kifizetés, honnan és miért.
- A helyi üzletágára vonatkozó specifikus pénzmosás elleni követelmények (pl. a gyanús tevékenységek jelentése) megismeréséhez látogasson el a Megfelelőségi portálra.

# Környezet-, egészség- és munkavédelem

Védjük munkatársainkat, és azokat a közösségeket, amelyekben működünk.

## A GE Aerospace útja

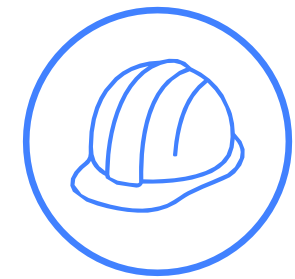
- Szigorúan betartunk minden olyan környezetvédelmi, egészségvédelmi és biztonsági (EHS) törvényt, amely működésünkre vonatkozik.
- A munkahelyi biztonság fenntartása és a sérülések elkerülése érdekében biztonságos munkamódszereket alakítunk ki és követünk.
- Környezetvédelmi ellenőrző intézkedéseket vezetünk be, tartunk fenn és felügyelünk, hogy biztosítsuk károsanyag-kibocsátásunk törvényes keretek között maradását.
- Minden új tevékenység (legyen az új termék tervezése, új piacon történő értékesítés, új gyár építése vagy új vállalkozás felvásárlása) EHS kockázatait felmérjük, és ennek megfelelően készítjük fel csapatainkat és telephelyeinket.

## Jelentendő kockázatos helyzetek az EHS területén

- A hatósági engedélyek hiánya vagy be nem tartása
- Az írásban megadott munkamódszerektől való eltérés, amely kikerüli vagy megszünteti az EHS védelmi intézkedéseket, vagy veszélyeztetik a biztonságot
- A biztonsági vagy vészhelyzeti felkészültség hiányosságai
- Nem megfelelően karbantartott szerszámok és berendezések
- A védőeszközök hiánya vagy azok meghibásodása, beleértve a gépek védőelemeit és az egyéni védőeszközöket is
- Nem biztonságos járművezetés
- A kizárási és kitáblázási (LOTO)-eljárások, vagy a zuhanásvédelem alkalmazásának elmulasztása
- Nem megfelelően szállított hulladékok vagy veszélyes termékek
- Nem biztonságos helyzetek külső helyszíneken, például ügyfelek telephelyein vagy a projekterületeken

## Az Ön szerepe

- Értse meg az Ön számára kijelölt EHS-képzéseken elhangzottakat, és ezeknek megfelelően járjon el.
- Kövesse az EHS-folyamatait és -eljárásait és szüntesse meg az EHS-sel kapcsolatos problémákat a telephelyén. Kétségek esetén forduljon EHS-vezetőjéhez.
- Kérdezzen rá a munkája során bárhol – a GE Aerospace létesítményeiben, az ügyfelek telephelyein vagy a projekthelyszíneken – észlelt, nem biztonságos vagy nem megfelelő tevékenységekre.
- Állítsa le a nem megfelelőnek vagy nem biztonságosnak ítélt, esetleg e tekintetben bizonytalanságot keltő munkavégzést.



## Szabályzatok a középpontban

Hagyja abba a munkát, és hívja fel a vállalatvezetést vagy az EHS részleg vezetőit a figyelmét arra, ha kezeletlen veszélyt vagy a normák megszegését tapasztalja.

## Súgó sarok

S&L Környezetvédelmi, egészségügyi és biztonsági szabályzat  
EHS-portál



## Szabályzatok a középpontban

A GE Aerospace szabályzata előírásokat állapít meg az alkalmazottakra és más személyekre vonatkozóan, akik lényeges, nem nyilvános információkhoz jutnak hozzá, és tiltja a bennfentes kereskedelmet és a részvénytippadást.

## Súgó sarok

S&L A bennfentes kereskedelemre és a tőzsdei tippadásra vonatkozó szabályzat

# Bennfentes kereskedelem és részvénytippadás

Biztosítjuk a nem nyilvános információk megfelelő felhasználását és védjük azok bizalmas kezelését.

## A GE Aerospace útja

- Nem használunk fel és nem osztunk meg nem nyilvános információkat személyes előnyökért.

## Példák a lényeges információkra

- A bevételre, haszonra, árrésre, pénzforgalomra, illetve egyéb pénzügyi eredményre vagy előrejelzésre vonatkozó adatok
- Fontos perek, követelések vagy vizsgálatok
- Változások a felső vezetésben
- Nagy mértékű, jelentős átalakulást hozó felvásárlások, eladások vagy átszervezések
- Auditeredmények
- Az üzleti teljesítmény fő mutatói

## Feddhetetlenség a gyakorlatban

**K:** Egy csapatmegbeszélésen tudomásomra jutott, hogy a GE Aerospace egy másik vállalat felvásárlását tervezi. Vásárolhatok-e GE Aerospace részvényeket a felvásárlás bejelentése előtt? Mi a helyzet a másik vállalat részvényeinek megvásárlásával?

**V:** Nem és nem. Ha megtudja, hogy a GE Aerospace egy vállalat megvásárlását vagy egy jelentős felvásárlási szerződés megkötését fontolgatja, feltételezze, hogy az információ nem nyilvános, amíg a GE Aerospace vagy a másik fél nyilvánosan be nem jelentette a tranzakciót, és a piacnak nem volt ideje az információ befogadására.

## Az Ön szerepe

- Soha ne kössön ügyleteket a GE Aerospace értékpapíraival (például részvényekkel, kötvényekkel vagy származtatott ügyletekkel), ha olyan nem nyilvános információról van tudomása, amely befolyásolhatja az adott értékpapírok árfolyamát (bennfentes kereskedelem).
- Ne ajánlja, illetve ne javasolja, hogy bárki más a GE Aerospace értékpapíraival üzleteljen, amíg a GE Aerospace-re vonatkozó lényeges, nem nyilvános információkkal rendelkezik (részvénytippadás).
- Kerülje a nem nyilvános információk megosztását a GE Aerospace-en kívüli személyekkel, kivéve, ha az üzleti tevékenységekhez szükséges, és megfelelő ellenőrzések vannak érvényben (például egy beszállítóval kötött titoktartási megállapodás).
- Tartózkodjon a GE Aerospace nem nyilvános üzleti ügyeinek családtagjaival és barátaival való megvitatásától.
- Ne vállaljon független tanácsadói vagy szakértői szerepet a GE Aerospace-en kívüli olyan üzleti ügyekben, amelyek összefüggenek a munkakörével.

# Nemzetközi kereskedelmi megfelelés

Betartjuk az összes exportszabályozást, gazdasági szankciót és vámtörvényt.

## A GE Aerospace útja

- Betartjuk a globális kereskedelem-szabályozási törvényeket és a gazdasági szankciókat, amelyek megtiltják számunkra, hogy bizonyos országokkal, szervezetekkel és magánszemélyekkel üzleti kapcsolatban álljunk.
- Betartjuk az áruk behozatalára és kivitelére vonatkozó összes alkalmazandó vámkövetelményt is.
- A terrorizmus állami támogatóira vonatkozóan szabályzatokat tartunk fenn, amelyek kormányzati engedélyhez kötik bizonyos tranzakciók elvégzését.

## Kulcsfontosságú kifejezések

- **Mi az import?** Egy fizikailag létező tétel mozgatása az egyik országba egy másik országból. Minden ország szabályozza az áruk behozatalát, és vámokat, valamint adókat vet ki az áruk értéke alapján. Az importtal és a vámokkal kapcsolatos előírások jellemzően fizikailag létező tételekre, és nem immateriális javak mozgatására vonatkoznak.
- **Mi az export?** Fizikai tárgyak (pl. motorok, alkatrészek, komponensek stb.) vagy exportellenőrzés alá eső információk (pl. e-mailek, fájlvitelek, szolgáltatások, beszélgetések stb.) egyik országból a másikba történő mozgatása. Sok ország a tételek nemzetbiztonsági szempontból tekintett érzékenysége alapján szabályozza a kivitelt.

## Az Ön szerepe

### Vámok

- Csak a jóváhagyott vámügynökökkel dolgozzon.
- Tartsa be az áruk importjával kapcsolatos összes üzletági szabályozást.
- Pontos, hiánytalan és időszerű adatokat szolgáltatson üzletága vámokkal foglalkozó csapatának az import- és exportügyletekkel kapcsolatban, ideértve az áruk besorolását is.
- Mielőtt vámilleték-csökkentésért folyamodna, ellenőrizze, hogy eleget tesz-e az összes speciális programkövetelménynek.

### Exportkorlátozási szabályok

- Használja a fizikai tárgyakhoz és az exportellenőrzés alá eső információkhoz tartozó Export joghatóság és osztályozás (J&C) címkét annak meghatározására, hogy szükséges-e kormányzati engedély az exporthoz.
- Kövesse az „Ismerje meg az ügyfelét”/„Ismerje meg a beszállítóját” eljárásokat, és biztosítsa minden partner figyelőlisták alapján végrehajtott ellenőrzését.
- Győződjön meg arról, hogy az exporttevékenység nem támogat tiltott végső felhasználási célokat, például a nukleáris fegyverek terjesztését és a katonai célú végső felhasználást bizonyos országokban.
- Jóváhagyás nélkül ne folytasson üzleti tevékenységet terrorizmust támogató és/vagy szankcionált országokkal.
- Ne vegyen részt az Izrael elleni bojkottban vagy egyéb korlátozó kereskedelmi gyakorlatban.



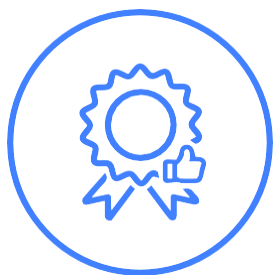
## Szabályzatok a középpontban

Keresse útmutatásért üzletága ITC vezetőit vagy jogtanácsosát, ha nem biztos abban, hogyan folytassa le export/import tranzakcióit.

Keresse meg őket az ITC-portálon.

## Súgó sarok

S&L Nemzetközi kereskedelmi megfelelés ITC hely  
Ügyfélazonosítási eljárás  
Beszállítóazonosítási eljárás



## Szabályzatok a középpontban

Ha bármilyen, megfelelőséggel kapcsolatos hibát vagy eltérést észlel, amelyek veszélyeztethetik a GE Aerospace termékek vagy szolgáltatások minőségét, biztonságát vagy a szabályozási megfelelőségét, állítsa le a folyamatot, és haladéktalanul értesítse üzletága Minőségügyi, Biztonsági vagy Megfeleléségi részlegének vezetőit.

## Súgó sarok

S&L Minőségügyi szabályzat

# Minősegbiztosítás

**Termékeink és szolgáltatásaink számos minőségi normának és követelménynek felelnek meg.**

## A GE Aerospace útja

- A GE Aerospace termékek és szolgáltatások minősége hírnevünk kulcseleme és versenyképességünk alapja.
- A minőség mindannyiunk felelőssége a GE Aerospace vállalatnál. A megfelelő minőség:
  - Segít biztosítani munkatársaink, ügyfeleink és azok biztonságát, akiket ügyfeleink kiszolgálnak.
  - Segít növelni ügyfeleink elégedettségét.
- A GE Aerospace minden olyan országban betartja a termékek minőségére, biztonságára és teljesítményére vonatkozó törvényeket és előírásokat, ahol a GE Aerospace termékeit vagy szolgáltatásait értékesítjük.

## Feddhetetlenség a gyakorlatban

**K:** Egy megbeszélésen, amelynek célja a speciális tervezési követelményekre vonatkozó minőségi normák áttekintése volt, az egyik munkatárs bizonyos minőségi ellenőrzések késlekedéséről szerzett tudomást. Felháborodottan fordult az ellenőrzésekért felelős telephelyi vezetőhöz. A munkatárs felszólította a telephelyi vezetőt, hogy másnapra végezzék el az összes ellenőrzést, és azt is jelezte, hogy további késések nem elfogadhatók. Aggódnia kell a telephelyi vezetőnek az e-mail hangneme és a minőségi ellenőrzések felgyorsítására irányuló nyomás miatt?

**V:** Igen, a hibás termékek elfogadhatóságát ellenőrizni kell, és ezeket az ellenőrzéseket nem szabad kihagyni, annak ellenére, hogy esetleg késéseket eredményeznek. A más munkatársaktól érkező, a szükséges minőségellenőrzés gyorsítására vagy megkerülésére irányuló nyomás elfogadhatatlan. A telephelyi vezetőnek jelentenie kell ezt a viselkedést, és jeleznie kell a feddhetetlenségi problémát, mivel ez potenciálisan a szabályok megszegését jelentheti.

## Az Ön szerepe

- Tartsa be a vállalat termékeivel és szolgáltatásaival kapcsolatos minőségi, biztonsági és a szabályozó felügyeletek által meghatározott irányelveit, előírásait és kézikönyveiben foglaltakat.
- Kizárólag olyan jóváhagyott beszállítókat alkalmazzon, akik teljesítik a GE Aerospace minőségre és biztonságra vonatkozó követelményeit, és folyamatosan ezeknek megfelelően járnak el.
- Törekedjen a folyamatos minőségjavításra az ügyfelek visszajelzései, a termelési trendek és a Lean-konceptciók figyelembe vételével.
- Ha a termék vagy a szolgáltatás tervezésével, gyártásával, forgalmazásával vagy szervizelésével foglalkozik:
  - Alakítson ki és vezessen pontos minőségi nyilvántartásokat, ideértve a teszteredményeket, ellenőrzési jelentéseket és gyártási műveleti lapokat. Soha ne manipuláljon és hamisítson dokumentumokat helytelen információk megjelenítésére.
  - Ne kerülje meg a minőségellenőrzést és ne rövidítsen le folyamatokat oly módon, hogy az veszélyeztethesse a GE Aerospace termékek és szolgáltatások minőségét, biztonságát vagy szabályozási megfelelőségét.
  - Belső vagy külső jelentésekben ne hamisítsa meg vagy ferdítse el szándékosan a minőségi, biztonsági vagy termelékenységi mutatókat.

# Jelentés és nyilvántartás

Pontos pénzügyi és üzleti nyilvántartásokat készítünk, tartunk fenn és pontos jelentéseket készítünk.

## A GE Aerospace útja

- Naprakész, pontos és hiánytalan pénzügyi információk alapján készítjük el a vezetőség, a befektetők, a szabályozó szervek és egyéb felek számára a jelentéseket.
- Gondoskodunk arról, hogy a vezetői döntések olyan helytálló pénzügyi elemzéseken és teljes körű információkon alapuljanak, amelyek figyelembe veszik a rövid és hosszú távú kockázatokat.
- Megfelelünk a vállalat összes olyan szabályzatának, valamint a hatályos törvényeknek és előírásoknak, amelyek a dokumentumok és nyilvántartások megőrzésére vonatkoznak.
- Hatékony folyamatokat és belső ellenőrzési intézkedéseket tartunk fenn, amelyek hűen tükrözik a tranzakciókat és eseményeket, illetve megelőzik és feltárják a helytelen tranzakciókat.

## Jelentendő kockázatos helyzetek

- A mögöttes teljesítménynek látszólag ellentmondó pénzügyi eredmények
- A felülvizsgálati és jóváhagyási eljárások megkerülése
- Hiányos vagy félrevezető információ adása egy tranzakció részleteiről

## Az Ön szerepe

- Hatékony folyamatok és belső ellenőrzési intézkedések fenntartása, amelyek hűen tükrözik a tranzakciókat és eseményeket, illetve a helytelen tranzakciók megelőzése és feltárása.
- Az anyagi és pénzügyi eszközök, illetve a szellemi tulajdon védelme.
- Hiánytalan, pontos és időszerű nyilvántartások vezetése, amelyek hűen tükrözik az összes üzleti tranzakciót.
- Pontos és hiánytalan dokumentumok létrehozása, valamint a vállalati szabályzatok követése az azok megőrzésére, vagy selejtezésére vonatkozó döntések meghozatalakor.
- Ne hamisítsa meg a pénzügyi eredményeket vagy a nem pénzügyi mutatókat (olyan mérőszámok, amelyek gyakran szolgálnak operatív döntések meghozatalának alapjául) a teljesítménycélok elérése érdekében.
- Soha ne vegyen részt kétes vagy etikátlan tranzakciókban, ideértve azokat az ügyleteket is, melyek tudatosan hamis színben tüntetik fel mások (pl. ügyfelek és szállítók) jelentéseit.
- Utazási és költségelszámolási (T&E) szabályzat betartása.
- Munkaidő-nyilvántartási szabályzat (FIN-68) betartása.
- Kérjen tanácsot a Kontrolling, a Megfelelőségi vagy Ombudsman részleg munkatársaitól, ha bármilyen kétes eredetű tranzakció jut tudomására.



## Szabályzatok a középpontban

Hűen képviseljük a vállalat üzleti tevékenységének gazdasági és kereskedelmi célját, összhangban az általánosan elfogadott számviteli gyakorlatokkal, normákkal, valamint a számviteli és pénzügyi előírásokkal.

## Súgó sarok

S&L Jelentéstételi és nyilvántartási szabályzat  
Utazási és költségelszámolási szabályzat  
Munkaidő-nyilvántartási szabályzat



## Szabályzatok a középpontban

Ha úgy látja vagy érzi, hogy valami nincs rendben, jelezze. A biztonsággal kapcsolatos aggályokat vagy gyanús eseményeket bejelentheti a telephelyvezetőnek, a telephely biztonsági vezetőjének, a HR vezetőnek, a jogi/megfelelőségi osztálynak, az ombudsmannak vagy közvetlenül az ARC-nek.

A biztonsági aggályokat (beleértve a munkahelyi erőszakot is) az ARC felé kell jelezni.

## Súgó sarok

S&L Biztonsági szabályzat

GE Aerospace Utazás

Általános biztonsági portál

Globális biztonsági jetway oldal

Utazási kockázatkezelési szabályzat

# Biztonság

Azon dolgozunk, hogy globális működésünk biztonságos legyen, és megvédjük azokat, akik értünk és velünk dolgoznak.

## A GE Aerospace útja

- Azt szeretnénk, hogy a GE Aerospace minden egyes munkatársa védve és támogatva érezze magát.
- A megfelelő módon nyújtunk tájékoztatást a megelőzésről, a vészhelyzeti válaszingázásokról és az üzletfolytonosságról a GE Aerospace közössége, a kormányzati tisztviselők, a média és a nyilvánosság számára.
- Az Aerospace Response Center (ARC) a nap 24 órájában, a hét minden napján elérhető, hogy segítséget nyújtson a felmerülő biztonsági aggályok kezelésében. Ezek az aggályok magukban foglalhatják a fenyegetéseket (közvetlen vagy burkolt), lopásokat, támadásokat, illetve emberi vagy természeti eredetű eseményekből fakadó kockázatokat.

## Utazás

- Az üzleti utazásokat a GE Aerospace utazási osztályán keresztül intézze, és tartsa be az Utazási kockázatkezelési szabályzatban foglalt előírásokat.
- Tekintse át az Everbridge 360 alkalmazásban a Travel Risk Intelligence pontszámokat és országjelentéseket, hogy megértse a kockázatokat és fenyegetéseket mind az átszállási pontokon, mind az úti célon.

## Feddhetetlenség a gyakorlatban

**K:** Bizonytalan vagyok valamiben, de nem vagyok biztos benne, hogy ez biztonsági aggály Mit kell tennem?

**V:** Ha bármilyen kétsége van biztonsággal kapcsolatos ügyekben – akár egy GE Aerospace telephelyén, távmunkában, vagy üzleti utazás során –, vegye fel a kapcsolatot az ARC-vel a +1 513-243-2100 telefonszámon vagy az ARC@geaerospace.com e-mail címen. A szabályzatoknak való nem megfelelésről vagy egyéb megfeleléségi aggályokról a nyílt bejelentési csatornákon keresztül is jelentést tehet.

## Az Ön szerepe

- Biztonságos munkakörnyezetet hozzon létre és tartson fenn.
- Aggályos viselkedés időbeni jelentése. A munkahelyi biztonság mindenki felelőssége.
- Gondoskodjon róla, hogy személyes és vészhelyzeti elérhetőségei naprakészek legyenek.
- Mindig legyen tisztában a környezetével – akár a GE Aerospace telephelyén, távmunkában vagy üzleti utazása során.
- Azonnal jelentse a gyanús kapcsolatot, ha arra kéri, hogy osszon meg saját vagy bizalmas információt a GE Aerospace-ről vagy leányvállalatairól.
- Tartsa be a belépési / kilépési eljárásokat. Viselje a GE Aerospace alkalmazotti jelvényét, és győződjön meg róla, hogy mások is így tesznek.



GE Aerospace



THE SPIRIT & THE LETTER