



El Espíritu y La Letra

“ El Espíritu y la Letra sirven como nuestra brújula para la conducta ética, reflejando nuestros valores fundamentales y respaldando nuestra larga tradición de integridad inquebrantable. Estos principios rectores y políticas establecen nuestras expectativas para todos los empleados y sientan las bases para una toma de decisiones acertada, garantizando que actuamos de manera compatible con nuestro código de conducta. Al adoptar estas políticas y conductas, creamos un entorno donde todos pueden prosperar y ofrecer lo mejor de GE Aerospace a nuestros clientes y socios.

Usted tiene el poder de influir en la reputación de GE Aerospace en todo el mundo mediante la forma en que adopta el Espíritu y la Letra. Al comprometerse con estos principios, garantiza que el trabajo que realizamos mantenga nuestro propósito: Inventamos el futuro del vuelo, elevamos a las personas y las llevamos a casa sanas y salvas. ”

Melissa Kelly
Director de Cumplimiento

Índice

Conozca nuestro programa: **EL ESPÍRITU**



Ética: La Manera GE Aerospace.



Quién debe seguir estas políticas.



Qué deben hacer los empleados



Qué deben hacer los líderes

¿Necesita más ayuda? Visite compliance.geaerospace.net :

- Buscar un líder en cumplimiento del negocio
- Plantear una preocupación
- Revisar políticas
- ¡Descargar y ver ayudas, videos y mucho más!

Conozca nuestras políticas: **LA LETRA**

Gana con integridad

- Antisoborno/Anticorrupción
- Conflictos de Intereses
- Competencia Leal
- Cumplimiento de la Contratación Gubernamental

Suministro responsable

- Derechos Humanos
- Relaciones con Proveedores

Conducta en el lugar de trabajo

- Informes Abiertos
- Lugar de Trabajo Respetuoso

Proteja los datos de la empresa

- Uso Aceptable
- Seguridad Cibernética
- Propiedad Intelectual
- Privacidad

Protéjase a sí mismo y a la empresa

- Anti-Lavado de Dinero
- Medio Ambiente, Salud y Seguridad
- Información Privilegiada sobre Adquisición y Negociación de Títulos o Valores Cotizados
- Cumplimiento del Comercio Internacional
- Calidad
- Informes y Mantenimiento de registros
- Seguridad



El Espíritu

...

El Espíritu constituye la promesa de actuar de manera ética en todo momento. En GE Aerospace, nos comprometemos a hacer lo correcto, siempre con una integridad inquebrantable.

Ética: La Forma GE Aerospace



Principios clave

- 1 Ser honesto, justo y digno de confianza en todas sus actividades y relaciones de GE Aerospace.
- 2 Obedecer las leyes y los reglamentos aplicables que rigen nuestro negocio en todo el mundo.
- 3 Cumplir su obligación de ser la Voz de la Integridad y denunciar de inmediato cualquier preocupación que tenga acerca del cumplimiento con la ley, la política de GE Aerospace o este Código.



Preguntas clave

El Espíritu y la Letra no son un sustituto de su buen juicio, y no pueden cubrir todas las situaciones concebibles. Debe estar alerta a las señales de que usted o sus colegas están en el área gris de cumplimiento y hacerse tres preguntas simples si tiene alguna duda sobre lo que debe hacer :

- 1 ¿Qué opinarían de esta decisión los demás dentro y fuera de GE Aerospace?
- 2 ¿Estoy dispuesto a hacerme responsable de esta decisión?
- 3 ¿Esto es coherente con el Código de Conducta de GE Aerospace?

Recuerde: Actúe si ve algún problema. Pregunte si no está seguro.

Quién debe seguir estas políticas



Cualquier persona que trabaje para GE Aerospace o represente a GE Aerospace debe seguir el Espíritu y la Letra.

Se incluye

- Directores, consejeros y empleados de GE Aerospace.
- Subsidiarias y filiales controladas. Las entidades en que GE Aerospace tiene más del 50 % de los derechos de voto, o el derecho a controlar, deben adoptar y seguir las políticas de cumplimiento de GE Aerospace.

Se les deberá recomendar a las filiales no controladas que adopten y sigan las políticas de cumplimiento de GE Aerospace.

Los empleados de GE Aerospace que trabajan con terceros, como consultores, agentes, representantes de ventas, distribuidores y contratistas independientes, deben

- Exigirles a las partes que acepten cumplir los aspectos relevantes de las políticas de cumplimiento de GE Aerospace.
- Proveerles capacitación e información sobre los requisitos de las políticas a estas partes.
- Tomar medidas, hasta incluso rescindir un contrato, al saber que un tercero no cumplió con las políticas de cumplimiento de GE Aerospace.

Importante: Este Código y las políticas descritas en él no son un contrato de trabajo. GE Aerospace no crea ningún derecho contractual, expreso o implícito, al emitir el Código o las políticas.

Qué deben hacer los empleados

Tener conocimiento

- Obtener un conocimiento básico de las políticas de cumplimiento del Espíritu y la Letra.
- Conocer los detalles de todas las políticas del Espíritu y la Letra que sean relevantes para sus responsabilidades laborales individuales.
- Conocer los detalles de su negocio, así como los procedimientos y las políticas regionales, y saber cómo aplicarlas a su trabajo.

Toma consciencia

- Esté atento a los acontecimientos en su área o sector que puedan obstaculizar el cumplimiento de las leyes y reglamentos de GE Aerospace o afectar su reputación en el mercado.
- Saber que GE Aerospace puede revisar, realizar una auditoría, monitorear, interceptar, acceder o divulgar información procesada o almacenada en equipos y tecnología de GE Aerospace o en dispositivos personales que tienen acceso a la red de GE Aerospace.

Comprometerse

- Reporte de inmediato cualquier preocupación relacionada con infracciones de la ley o de la política de GE Aerospace.
- Cooperar plena y honestamente en investigaciones relacionadas con problemas de cumplimiento.

El costo del incumplimiento

- Los empleados y líderes que no cumplan con las responsabilidades en materia de integridad se enfrentarán a medidas disciplinarias que pueden incluir hasta el despido. Los siguientes ejemplos de conductas pueden resultar en medidas disciplinarias.

Ejemplos de infracciones

- **Infringir la ley o la política** de GE Aerospace o pedirles a otras personas que lo hagan.
- **Tomar represalias en contra de otro empleado** por denunciar un problema de cumplimiento.
- **No reportar a tiempo** una violación que se conozca o se sospeche de las políticas de cumplimiento.
- **No cooperar total y honestamente** en las investigaciones acerca de posibles infracciones de las políticas.
- **Fallar como líder** para velar diligentemente por el cumplimiento de los principios, políticas y leyes de integridad.

Qué deben hacer los líderes

GE Aerospace responsabiliza a sus líderes por la creación de una cultura de cumplimiento. Las responsabilidades de los líderes incluyen la prevención, detección y respuesta a problemas de cumplimiento.



Prevención

- Incentivar el cumplimiento y dar el ejemplo de integridad personalmente, no solo a través de palabras, sino con acciones que es lo más importante.
- Nunca comprometa la integridad para cumplir con un plazo de entrega, satisfacer a un cliente o aumentar los ingresos.
- Promueva los informes abiertos y asegúrese de que los empleados sepan cómo plantear preocupaciones de cumplimiento y se sientan seguros al hacerlo.
- Asegúrese de que su equipo pueda reconocer señales de advertencia ante cualquier riesgo y realice la capacitación en cumplimiento asignada a tiempo.
- Ayude a los empleados a saber cómo y dónde buscar ayuda adicional y realizar preguntas.
- Conozca y siga las políticas, leyes y reglamentos que se aplican a su equipo. Si no está seguro, pregúntele a un experto del departamento Jurídico o Cumplimiento.



Detección

- Realice revisiones periódicas en lo que respecta a cumplimiento con la ayuda de los líderes de cumplimiento del negocio o auditorías internas.
- Implemente medidas de control para detectar riesgos e infracciones en el cumplimiento.



Responder

- Documente y escale la preocupación de cumplimiento expresada por cualquier empleado a través de los canales apropiados.
- Tome medidas correctivas con celeridad para abordar cualquier deficiencia identificada en el cumplimiento.
- Tome las medidas disciplinarias adecuadas.
- Incorpore las contribuciones de integridad de los empleados en las evaluaciones y programas de recompensa.

La Letra

...

La Letra incluye nuestras políticas de cumplimiento del Espíritu y la Letra. Estas políticas se aplican a todos los empleados en cualquier lugar del mundo. Este Código proporciona un resumen introductorio de estas políticas, pero no las incluye completas.

Visite compliance.geaerospace.net para acceder a las políticas completas, así como a información detallada y recursos útiles.



Enfoque de Política

Las preocupaciones sobre el soborno no se limitan a los funcionarios gubernamentales: muchos países y empresas también prohíben el soborno en el sector privado. Los regalos, el entretenimiento o cualquier otra cosa de valor proporcionada a cambio de asistencia o consideración inadecuada podrían verse como un soborno.

Rincón de ayuda

Política Antisoborno y Anticorrupción de S&L

Procedimiento de Cortesía Comercial

Procedimiento Intermediario

Antisoborno/Anticorrupción

No participamos en sobornos ni corrupción de ningún tipo.

La Manera GE Aerospace

- GE Aerospace prohíbe el soborno en todos los tratos comerciales, en todos los países del mundo, tanto con los gobiernos como con el sector privado.
- Mantenemos fuertes controles destinados a prevenir y detectar el soborno. Esto incluye un proceso riguroso para nombrar y administrar a terceros que actúan en nombre de GE Aerospace en tratos comerciales.
- Mantenemos libros, registros y cuentas precisos que reflejan correctamente la verdadera naturaleza de todas las transacciones.

Señales de alerta para informar a Legal/Cumplimiento

- Demandas de un tercero para recibir el pago de su comisión antes de ganar un trato/contrato
- Sugerencias para dirigir el negocio a través de un representante o socio específico debido a una "relación especial"
- Solicitudes para realizar un pago a una persona que no está relacionada con la transacción que se está discutiendo
- Comisiones que parecen demasiado elevadas en relación con los servicios prestados
- "Honorarios de consultoría" ambiguos en las facturas

Tu participación

- Nunca ofrezca, prometa, haga o autorice un pago o la entrega de cualquier cosa de valor a nadie para obtener una ventaja comercial indebida. Consulte el Procedimiento de Cortesía Comercial antes de proporcionar una cortesía comercial a una parte externa.
- Siga el Procedimiento de Intermediario cuando contrate a un tercero para (1) representar a GE Aerospace en la promoción, comercialización o venta de productos de GE Aerospace a clientes potenciales o (2) trabajar con GE Aerospace en la venta de productos de GE Aerospace a clientes potenciales.
- No realice pagos de facilitación para acelerar las acciones administrativas de rutina. La única excepción es si es necesario para proteger su salud o seguridad o la de otro empleado.

Conflictos de intereses

Evitamos conflictos de intereses.

La Manera GE Aerospace

Siempre tome decisiones comerciales basadas en lo que es objetivamente mejor para GE Aerospace, nunca en lo que es personalmente mejor para usted.

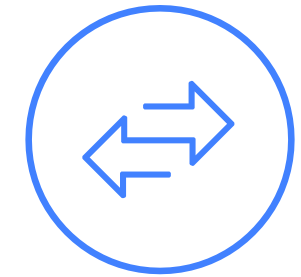
- No tome para su beneficio personal ninguna oportunidad en la que GE Aerospace pueda tener interés y que se descubra utilizando posiciones, información o propiedad de GE Aerospace.
- No utilice los recursos, la propiedad intelectual, el tiempo o las instalaciones de GE Aerospace para beneficio personal.
- Asegúrese de evitar cualquier conflicto de intereses real, potencial o percibido con GE Aerospace.
- Revelar cualquier actividad, decisión o relación personal o financiera que pueda plantear un conflicto real, potencial o percibido con los intereses de GE Aerospace.

Ejemplos de posibles conflictos para revelar

- Intereses financieros en una empresa en la que podría afectar personalmente o beneficiarse financieramente del negocio de GE Aerospace con esa empresa
- Trabajar, contratar o supervisar a otras personas con las que comparte una estrecha relación personal
- Empleo externo (remunerado o no remunerado)
- Membresías de consejo externas
- Regalos de proveedores

Tu participación

- Divulgue electrónicamente los conflictos de intereses reales, potenciales o percibidos utilizando el cuestionario eConflictos de intereses cuando se una a GE Aerospace y actualícelo cuando se le solicite.
- Actualice su cuestionario antes de entrar en cualquier situación que plantee un conflicto potencial o percibido.
- Si trabaja en un país donde existe un método alternativo aprobado para divulgar posibles conflictos (por ejemplo, Francia y Alemania), o trabaja para BPH Bank, debe enviar una divulgación utilizando ese método.



Política destacada

Una divulgación afirmativa no significa necesariamente que exista un conflicto real o que la actividad sea inadecuada. Es importante divulgarlo completamente para que GE Aerospace pueda ayudarlo a evitar cualquier situación que pueda violar la Política de conflictos de intereses.

Rincón de ayuda

Conflictos de S&L Política de Intereses

Cuestionario de Conflictos de Intereses

Procedimiento de Cortesía Comercial



Enfoque de Política

Tenga cuidado en todas las interacciones con los competidores para evitar incluso la percepción de un acuerdo indebido. Los acuerdos tácitos o implícitos, simplemente la apariencia de injusticia o engaño, pueden dar lugar a daños a la reputación y responsabilidad legal, incluidas multas significativas e incluso tiempo en la cárcel.

Rincón de ayuda

Política de Competencia Justa de S&L

Competencia leal

No hacemos trampas para competir.

La Manera GE Aerospace

Creemos en un mercado libre y competitivo. Cumplimos con las leyes antimonopolio y de competencia en todas nuestras actividades.

- Nunca debemos celebrar acuerdos indebidos con otras empresas para fijar precios o términos que se ofrecerán a los clientes, asignar mercados o clientes, o manipular el proceso de licitación.

Integridad en acción

- P:** Estoy hablando con un cliente y me propone mostrarme una cotización de la competencia. ¿Qué debo hacer? ¿Puedo discutir o aceptar copias de cotizaciones de la competencia del cliente?
- R:** Es una parte normal de las negociaciones que un cliente haga declaraciones sobre los precios de la competencia y otros términos comerciales y solicite a GE Aerospace que mejore su oferta. Sin embargo, si un cliente se ofrece a entregarle un documento de la competencia, antes de aceptarlo debe preguntar si el cliente puede proporcionar el documento. Incluso si el cliente dice que puede proporcionar el documento, no debe aceptar ningún documento que esté marcado como "Confidencial", "Sujeto a Acuerdo de Confidencialidad" (o marcas similares) o que crea que es confidencial. Si recibe información competitiva, debe enviarla (incluidos los documentos) en el Sistema de Informes de Información Competitiva (CIMS). Siempre debe comunicarse con el asesor legal de su organización o representante de cumplimiento si tiene alguna pregunta o preocupación. Recuerde que pueden existir requisitos de informes urgentes.

Tu participación

- No proponga ni celebre ningún acuerdo o entendimiento con ningún competidor sobre ningún aspecto de la competencia entre GE Aerospace y un competidor, incluidos los acuerdos sobre precios, licitaciones, términos de acuerdos, salarios o la asignación de mercados o clientes.
- No proponga ni celebre ningún acuerdo con ninguna otra parte con respecto a si ofertar o cómo.
- Evite contactos de cualquier tipo con competidores que puedan crear la apariencia de acuerdos o entendimientos indebidos. Desvincularse activamente de cualquier situación en la que se planteen acuerdos indebidos o intercambio de información entre competidores e informar de inmediato a los departamentos legales / de cumplimiento.
- Comprender y seguir las pautas de GE Aerospace sobre contactos con competidores, obtención y manejo de información competitiva y participación en asociaciones comerciales y profesionales.
- No proporcione, reciba ni intercambie información confidencial desde el punto de vista de la competencia, incluidas las propuestas en su totalidad o secciones seleccionadas, con ningún otro oferente, un competidor o su representante, ya sea en persona, electrónicamente o en una reunión de la industria.
- No entre en discusiones o acuerdos con otras empresas para no contratar o solicitar empleados de la otra, y no discuta salarios o beneficios con otras empresas que compiten por el mismo grupo de talentos.

Cumplimiento de la contratación gubernamental

Seguimos los más altos estándares éticos en la realización de negocios con los gobiernos.

La Manera GE Aerospace

Nos comprometemos a cumplir con todos los términos y condiciones contractuales, leyes y regulaciones aplicables cuando trabajamos con gobiernos.

- Somos veraces y precisos cuando tratamos con los gobiernos.
- Mantenemos controles y procedimientos que se dirigen a nuestras actividades comerciales gubernamentales específicamente para garantizar el cumplimiento en este entorno altamente regulado.

Integridad en acción

P: Un ingeniero del gobierno de EE. UU. que conocí en un trabajo anterior se ha ofrecido a informarme sobre los criterios específicos que utilizará el gobierno para evaluar las propuestas sobre una próxima adquisición. Dice que quiere asegurarse de que tengamos una oportunidad justa en el contrato. ¿Puedo aceptar su oferta?

R: No sin averiguar si ha sido expresamente autorizado por el oficial de contrataciones para darle esta sesión informativa. Si el ingeniero le dice que ha sido autorizado por el oficial de contratación, pídale a él o a su gerente de contratos de GE Aerospace que obtenga una confirmación por escrito del oficial de contratación antes de aceptar el informe.

Tu participación

- Los negocios del gobierno son diferentes: no persiga negocios gubernamentales sin antes contratar a su asesor legal comercial.
- Sea honesto, completo y preciso al proporcionar información a las entidades gubernamentales.
- Revise y comprenda los requisitos establecidos por los clientes gubernamentales antes de emitir propuestas y/o aceptar contratos.
- No ayude a los clientes gubernamentales a preparar especificaciones de licitación o a evitar requisitos de adquisición.
- No se desvíe de los requisitos del contrato gubernamental, proporcione productos/servicios adicionales, sustituya los bienes y servicios que se entregarán o proporcionarán concesiones al cliente sin la aprobación por escrito del funcionario de contratación gubernamental autorizado.
- No solicite ni acepte información interna del gobierno sobre su proceso de selección o información sobre la propuesta de un competidor.
- No ofrezca, prometa, haga ni autorice la entrega de nada de valor a un empleado del gobierno que sea inconsistente con las pautas comerciales.
- Nunca entre en discusiones con empleados del gobierno o personas cercanas a ellos sobre un posible empleo de GE Aerospace sin la aprobación adecuada.
- En los EE. UU., ciertos empleados deben aprobar previamente las contribuciones políticas personales para cumplir con las leyes estatales y locales de "pagar para jugar". Estos empleados son funcionarios y directores, así como empleados de ventas y sus gerentes que buscan contratos con el gobierno estatal o local de EE. UU.



Enfoque de Política

Una entidad gubernamental incluye cualquier gobierno federal, estatal o local así como cualquier departamento, agencia o instrumentalidad de los mismos, como una entidad de propiedad estatal o controlada por el estado. Esto incluye organizaciones internacionales públicas (como la ONU y el Banco Mundial) y partidos políticos.

Rincón de ayuda

Política de Cumplimiento de Contratación Gubernamental de S&L



Enfoque de Política

Los derechos humanos fundamentales incluyen condiciones de trabajo decentes y seguras, libertad de asociación, prohibiciones del trabajo forzoso e infantil y respeto por la seguridad comunitaria y el medio ambiente.

Rincón de ayuda

Política de Derechos Humanos de S&L

Declaración de principios de derechos humanos

Derechos humanos

Respetamos y apoyamos los derechos humanos.

La Manera GE Aerospace

- Respetamos todos los derechos humanos reconocidos internacionalmente de acuerdo con el *Principios Rectores de las Naciones Unidas sobre las Empresas y los Derechos Humanos*.
- Buscamos tratar a todos los afectados por nuestro negocio y cadena de valor (por ejemplo, trabajadores, clientes y comunidades) con justicia y dignidad.
- De buena fe y en la medida de nuestras posibilidades, nos comprometemos a identificar y abordar los riesgos relevantes en toda nuestra cadena de valor manteniendo los ojos siempre abiertos a condiciones sospechosas y realizando una diligencia debida razonable.

Condiciones sospechosas de terceros para informar

- Trabajadores que parezcan menores de 16 años o de la edad legal local para trabajar, la que sea mayor
- Condiciones de trabajo inseguras o condiciones de vida insalubres para los trabajadores
- Negativa de la dirección a permitir la interacción con los trabajadores
- Negativas a permitir que los trabajadores se asocien libremente (formal o informalmente) para mejorar su lugar de trabajo
- Signos visibles de abuso en el lugar de trabajo, incluido el acoso, la intimidación, la discriminación o la violencia
- Rumores de trabajadores que pagan tarifas de contratación por sus trabajos, no se les paga adecuadamente o se les obliga a trabajar o permanecer en un trabajo a través de medidas como la retención de pasaportes

Tu participación

- Notifique inmediatamente a su líder de cumplimiento o utilice los canales estándar de Open Reporting si cumple alguna condición o circunstancias que reflejen un posible maltrato de trabajadores u otras personas en nuestra cadena de valor.
- Lea las declaraciones públicas de GE Aerospace sobre derechos humanos y participe en la capacitación de la empresa para comprender cómo podemos impactar los derechos humanos de nuestra cadena de valor extendida.
- Respetar los derechos humanos fundamentales de aquellos con quienes interactúa y exigir lo mismo a nuestros proveedores, contratistas y socios comerciales.
- Ejercer un enfoque de "Ojos siempre abiertos" en GE Aerospace, sitios de clientes y proveedores.

Relaciones con proveedores

Basamos nuestras relaciones con los proveedores en prácticas legales y justas.

La Manera GE Aerospace

- Utilizamos solo aquellos proveedores que comparten nuestro compromiso con la integridad, están calificados para proporcionar los bienes y servicios para los que son seleccionados y cumplen con todas las leyes, regulaciones y expectativas aplicables.
- Todos los proveedores deben cumplir con la Guía de Integridad para Proveedores, Contratistas y Consultores (la "Guía de Integridad del Proveedor").
- Protegemos tanto la información de GE Aerospace como la de los proveedores, incluida la información confidencial y de propiedad y los datos personales.
- Tratamos a todos los proveedores con equidad y respeto.

Señales de alerta para informar

- Condiciones inseguras en las instalaciones de los proveedores
- Empleados de proveedores que parecen ser menores de edad o sujetos a coerción
- Aparente rechazo de los proveedores por las normas ambientales en las instalaciones de los proveedores
- Proveedores sin antecedentes de realizar negocios en la jurisdicción particular para la que serían contratados
- Proveedores que no tienen suficiente experiencia relevante

Tu participación

- Siga su proceso comercial para la licitación competitiva de proveedores y la revisión de diligencia debida de incorporación.
- Informe cualquier problema o inquietud que observe relacionada con las instalaciones de los proveedores, el trato de los trabajadores, los subproveedores y las prácticas comerciales.
- Proteger la información confidencial y de propiedad exclusiva, incluso, cuando corresponda, con un acuerdo de confidencialidad. También proteja cualquier información confidencial o datos personales que un proveedor proporcione a GE Aerospace.
- Evite posibles conflictos de intereses al seleccionar un proveedor y nunca acepte obsequios indebidos u otros artículos de valor.



Enfoque de Política

Todos los proveedores de GE Aerospace deben someterse a la debida diligencia antes de que podamos trabajar con ellos. Solo nuestro equipo de abastecimiento tiene la autoridad para comprometerse con los contratos con los proveedores.

Rincón de ayuda

Política de relaciones con proveedores de S&L

Guía de integridad de proveedores



Enfoque de Política

No es necesario que esté seguro de que se ha producido una infracción, sino que debe plantear una inquietud de cumplimiento cuando crea de buena fe que ha ocurrido algo inapropiado, una violación de la ley o la política.

Rincón de ayuda

Política de informes abiertos de S&L

Informes abiertos

Actuamos como la voz de la integridad.

La Manera GE Aerospace

- GE Aerospace promueve un entorno abierto en el que se alienta a los empleados a plantear inquietudes de cumplimiento a través de una variedad de canales y se sienten cómodos haciéndolo sin temor a represalias.
- GE Aerospace prohíbe estrictamente las represalias por plantear una inquietud de cumplimiento o participar en una investigación de cumplimiento.
- GE Aerospace mantiene las preocupaciones de cumplimiento y las partes relacionadas estrictamente confidenciales, en la medida de lo posible de acuerdo con una investigación completa y justa. Los investigadores darán a conocer los detalles solo sobre la base de la "necesidad de conocer".

Cómo plantear una preocupación de cumplimiento

Puede optar por hablar con alguien sobre un posible problema de cumplimiento en persona, por teléfono o por escrito.

Los canales disponibles incluyen:

- Gerentes
- Recursos humanos
- Legal y Cumplimiento
- Persona Ombuds
- La Junta Directiva
- Anónimo en compliance.geaerospace.net

Nada en esta política le impide denunciar posibles violaciones de la ley a las autoridades gubernamentales pertinentes.

Cómo se investigan las preocupaciones de cumplimiento

GE Aerospace examina minuciosamente cada preocupación de cumplimiento. Durante el proceso de investigación, GE Aerospace:

- Forma un equipo de investigación independiente y objetivo.
- Obtiene los hechos a través de entrevistas y/o la revisión de documentos.
- Llega a conclusiones, siempre que sea posible, a partir de los hechos que el equipo puede obtener.
- Recomienda acciones correctivas, si es necesario.
- Proporciona a la persona que planteó la preocupación de cumplimiento original (si esa persona es conocida) comentarios sobre el resultado, mientras mantiene la confidencialidad y privacidad de todos los involucrados en el asunto.

Lugar de trabajo respetuoso

Nos tratamos unos a otros con justicia y respeto.

La Manera GE Aerospace

GE Aerospace se compromete a proporcionar un entorno de trabajo seguro, justo y respetuoso.

- GE Aerospace no tolera ninguna forma de acoso, discriminación o intimidación.
- GE Aerospace es un empleador que ofrece igualdad de oportunidades y toma todas las decisiones de empleo basadas en consideraciones comerciales legítimas, como experiencia, habilidades, educación, desempeño y la Manera GE Aerospace.

Integridad en acción

P: Durante una reunión de equipo, una persona felicitó a varios colegas por su apariencia y lo bien que se veía su cuerpo. Fue incómodo de observar, y varios colegas parecían incómodos por el cumplido. ¿Cómo debo responder a esta situación?

R: Tienes algunas opciones diferentes. (1) Sea directo, fáctico y profesional e informe a la persona que esto es inaceptable: "Lo que dijo es inapropiado aquí" o "Me ofendió lo que acaba de decir" o "No me ofendió, pero alguien más podría estarlo"; (2) Interrumpir/redirigir la conversación: "Necesitamos concentrarnos en la tarea en cuestión". Más tarde, haga un seguimiento directo con la persona para dejar claro que la conducta no fue aceptable y debe detenerse; y/o (3) plantear una preocupación de cumplimiento a través de uno de nuestros canales de informes abiertos.

Tu participación

- Trate a los empleados, solicitantes, clientes, proveedores, contratistas y cualquier otra persona con la que interactúe para o en nombre de GE Aerospace con equidad y respeto.
- Crear y fomentar un entorno de trabajo libre de discriminación, intimidación y acoso.
- No se niegue a trabajar o cooperar con otros debido a características protegidas.
- Nunca hagas un avance sexual no deseado ni crees un ambiente de trabajo no deseado para nadie con quien interactúes.



Enfoque de Política

Las características protegidas por la política de GE Aerospace incluyen: raza, color, religión, origen nacional o étnico, ascendencia, sexo (incluido el embarazo y afecciones relacionadas), género (incluida la identidad y expresión de género), orientación sexual, estado civil, información genética, edad, discapacidad, estado militar y de veterano o cualquier otra característica protegida por la ley.

Rincón de ayuda

Política de Respeto en el Lugar de Trabajo de S&L



Enfoque de Política

Plantear cualquier preocupación sobre el uso apropiado o la protección de la información aeroespacial de GE o Recursos de Información en el Portal de Ciberseguridad o poniéndose en contacto con su gerente, Persona Ombuds de la empresa, Legal, Líder de privacidad, seguridad de la información o cumplimiento u otros canales de denuncia abiertos.

Rincón de ayuda

Política de Uso Aceptable de S&L

Portal de Seguridad Cibernética

Uso aceptable

Utilizamos la información y los recursos de información de GE Aerospace de manera responsable.

La Manera GE Aerospace

Debemos utilizar y proteger la información sobre nuestra empresa, nuestros clientes, nuestros empleados y nuestros proveedores de manera adecuada.

- Del mismo modo, debemos usar y proteger los sistemas, dispositivos y otras tecnologías utilizadas para procesar la Información de propiedad y otra información de manera adecuada.

¿Qué son los recursos de información aeroespacial de GE?

- Cualquier sistema, dispositivo u otra tecnología administrada y aprobada por GE Aerospace.
- Todos los equipos propiedad o arrendados por GE Aerospace, incluidas computadoras, dispositivos móviles y tabletas.
- Otros equipos, como dispositivos móviles de propiedad personal, que hayan sido aprobados para negocios (es decir, aquellos en el programa Bring Your Own Device (BYOD)).

Integridad en acción

P: Estoy lejos de mi computadora portátil GE Aerospace y necesito ponerme en contacto con un colega sobre un proyecto en el que estamos trabajando. ¿Puedo enviarles un correo electrónico desde mi cuenta de correo electrónico personal?

R: No, no puede usar su cuenta de correo electrónico personal para realizar negocios de GE Aerospace. Esto incluye comunicaciones relacionadas con el negocio con colegas, clientes o proveedores, así como el envío de cualquier material que contenga información de propiedad. Debe esperar hasta que pueda recuperar el acceso a su correo electrónico de GE Aerospace.

Tu participación

- Almacene la información aeroespacial de GE, incluida la información del cliente, solo en recursos de información aprobados.
- Utilice únicamente su identidad de GE Aerospace (por ejemplo, título o función, dirección de correo electrónico, credenciales) con fines comerciales y de acuerdo con todas las políticas y el Código de Conducta.
- Devuelva los recursos de información cuando ya no sean necesarios o hayan sido reemplazados, y cuando deje GE Aerospace.
- Limitar el uso no comercial de los Recursos de Información a una duración/cantidad razonable. Dicho uso no debe abusar del tiempo y/o los recursos de la Compañía; violar la ley local o cualquier política, estándar o pauta (incluidos los Términos de uso de la aplicación); o interferir con su trabajo.
- No almacene, mantenga ni haga copias de seguridad de la Información de propiedad en computadoras, dispositivos móviles, medios extraíbles o almacenamiento en la nube de propiedad personal o que no sean de GE Aerospace.
- No utilice equipos o tecnología prohibidos por GE Aerospace o una entidad gubernamental.
- No utilice los Recursos de Información para ningún propósito ilegal, como acceder a materiales distribuidos ilegalmente que sean sexualmente explícitos o inapropiados.

Seguridad Cibernética

Protegemos nuestros sistemas, redes y dispositivos contra robo, pérdida o acceso no autorizado.

La Manera GE Aerospace

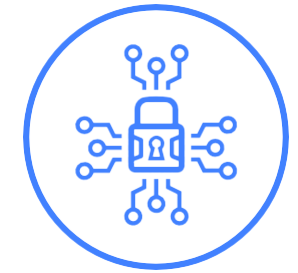
- Buscamos proteger nuestras redes, sistemas, dispositivos, productos, procesos, servicios y tecnología (Recursos de información), y la Información aeroespacial de GE que contienen.
- Diseñamos recursos de información y productos teniendo en cuenta la seguridad y aplicamos múltiples capas de controles de seguridad.
- Supervisamos los recursos de información de acuerdo con la ley aplicable para proteger la seguridad de GE Aerospace y GE Aerospace Information, para mantener las operaciones y para cumplir con la ley aplicable y las obligaciones comerciales.
- Exigimos a los terceros que procesan la información de GE Aerospace en nuestro nombre que implementen controles de seguridad de la información que cumplan con los estándares de GE Aerospace, y evaluamos periódicamente esos controles.

Consejos para mantener seguros los recursos

- Copias físicas seguras de Información de GE Aerospace Information y Recursos de Información de GE Aerospace cuando no estén en uso
- Usa contraseñas seguras; no compartas tu contraseña con nadie
- Evite conectarse a redes WiFi públicas o inseguras
- Evite hacer clic en enlaces de correo electrónico o abrir archivos adjuntos de remitentes desconocidos
- Al publicar información en línea, no divulgue secretos comerciales, propiedad u otra información comercialmente sensible de GE Aerospace

Tu participación

- Utilice únicamente los recursos de información para los que tiene autorización.
- No utilice correo electrónico personal, dispositivos no aprobados o software no aprobado para realizar negocios.
- Comprender los términos de uso de las aplicaciones de colaboración de GE Aerospace, incluida la forma en que se deben usar las aplicaciones y los tipos de datos que se permiten en cada aplicación.
- Asegúrese de que la información de GE Aerospace compartida con un tercero se transmita utilizando un método seguro y aprobado y debidamente protegido por el tercero.



Enfoque de Política

Instale solo aplicaciones confiables en Recursos de información de GE Aerospace. Aplicaciones que no se proporcionan o aprobado por GE Aerospace no debe usarse con GE Aerospace Información o en los recursos de información de GE Aerospace.

Rincón de ayuda

Política de seguridad cibernética de S&L
Portal de Seguridad Cibernética



Enfoque de Política

GE Aerospace es propietaria de toda la propiedad intelectual que sus empleados crean en el curso de su empleo. Queremos que los empleados revisen y firmen las Acuerdos de Innovación e Información Patentada para Empleados (EIPIA).

Rincón de ayuda

Política de Propiedad Intelectual de S&L

Procedimiento de gestión de información de propiedad

Propiedad Intelectual

Aseguramos los derechos de propiedad intelectual de GE Aerospace para mantener nuestra ventaja competitiva.

La Manera GE Aerospace

Defenderemos nuestros derechos de propiedad intelectual (PI) del uso no autorizado para preservar el valor de nuestra innovación y marca.

- Respetamos la propiedad intelectual válida de otros y tomamos las medidas adecuadas para evitar violar los derechos de terceros.

¿Qué es exactamente la propiedad intelectual?

- La propiedad intelectual incluye invenciones, procesos de fabricación, marcas, planes de negocios, documentos y gráficos de marketing, software y formas de productos. Protegemos esta información propietaria con patentes, secretos comerciales, marcas comerciales, derechos de autor y diseños.

Integridad en acción

P: Necesito enviar información confidencial a otros empleados, pero no estoy seguro de si requiere una etiqueta. ¿Cómo sé si la información es al menos -SENSIBLE-?

R: Pregúntese, ¿me importa si esta información cae en las manos equivocadas? Para decirlo de otra manera, si esta información se divulgara incorrectamente, ¿habría riesgo de dañar la reputación o el negocio de GE Aerospace? Si responde "sí" a estas preguntas, entonces la información es al menos información -SENSIBLE-. Si tiene una pregunta, pregunte a su gerente y/o al asesor de propiedad intelectual de GE Aerospace.

Tu participación

- Divulgue cualquier invención novedosa creada como parte de su empleo de manera oportuna, trabajando con el asesor de propiedad intelectual de GE Aerospace.
- Clasifique, etiquete, almacene y comparta todos los datos, información y documentos de acuerdo con el Procedimiento de Gestión de Información Confidencial y asegúrese de que el acceso a la Información Propietaria se otorgue solo a personas con una necesidad legítima.
- No proporcione Información Propietaria a un tercero sin la aprobación interna adecuada y el acuerdo de confidencialidad necesario con el tercero.
- Solo use o distribuya Información Propietaria exclusiva para el beneficio de GE Aerospace, y no para beneficio personal.
- No tome, acceda, proporcione acceso ni utilice ninguna Información Propietaria u otra PI sin autorización después de salir de GE Aerospace.
- No traiga, acceda, guarde, comparta o utilice la Información Propietaria de un tercero, incluida la Información Propietaria de un empleador anterior, sin antes consultar y recibir la aprobación previa del asesor de propiedad intelectual de GE Aerospace.

Privacidad

Respetamos los derechos de privacidad individuales.

La Manera GE Aerospace

- Recopilamos, manejamos y protegemos la información personal de manera responsable. Hacemos esto de conformidad con las leyes de privacidad aplicables y con *el Compromiso de GE Aerospace con la protección de la información personal*.
- Procesamos la información personal de manera legal, justa y transparente, y proporcionamos derechos individuales, de acuerdo con la ley aplicable.
- Limitamos el procesamiento de información personal al mínimo requerido para cumplir con sus fines comerciales legítimos específicos.

¿Qué es exactamente la información personal?

- La información personal es cualquier información relacionada con una persona identificable directa o indirectamente. Los ejemplos de información personal incluyen nombre, SSO, domicilio, identificador nacional e información de pago y beneficios.

Integridad en acción

P: Recibimos permiso para usar esta información personal del cliente como parte de nuestra investigación, ¿podemos usarla también para marketing?

R: No. La información personal autorizada para un propósito no se puede utilizar para un propósito nuevo e incompatible.

Tu participación

- Limitar su acceso o procesamiento de información personal solo a lo que sea necesario para fines comerciales legítimos específicos.
- Conserve la información personal solo el tiempo que sea necesario. Siga los programas de retención aplicables y los procedimientos de eliminación segura proporcionados por su empresa y/o función.
- Considere la privacidad al principio del diseño de cualquier sistema, aplicación, proceso o producto.
- Proteger la información personal procesada por los proveedores mediante la implementación de contratos apropiados, seguridad evaluaciones, privacidad por diseño y transmisión segura con esos proveedores.



Enfoque de Política

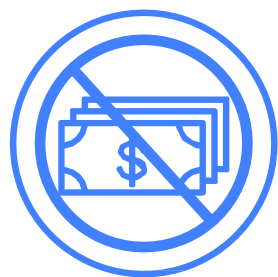
Informe cualquier riesgo o incidente conocido o sospechado que involucre información personal de inmediato en el Portal de Ciberseguridad, o a su gerente, Líder de Privacidad Empresarial o a través de los canales de Informes Abiertos.

Rincón de ayuda

Política de privacidad de S&L

Compromiso con la protección de Información personal

Portal de Ciberseguridad



Enfoque de Política

El lavado de dinero puede ocurrir en cualquier relación comercial que implique la transferencia o recepción de fondos, incluso de clientes, proveedores, distribuidores, contrapartes y agentes.

Rincón de ayuda

Política contra el Lavado de Dinero de S&L

Procedimiento Conozca a su Cliente

Procedimiento Conozca a su Proveedor

Anti-Lavado de Dinero

Mantenemos a GE Aerospace a salvo de las actividades de lavado de dinero.

La Manera GE Aerospace

- Solo realizamos negocios con clientes acreditados que están involucrados en actividades comerciales genuinas y cuyos fondos provienen de fuentes legítimas.
- GE Aerospace ha implementado controles apropiados para prevenir, detectar y responder a los riesgos de lavado de dinero.

Ejemplos de señales de alerta de lavado de dinero

- Clientes que son reacios a proporcionar la información necesaria para la incorporación
- Clientes que proporcionan información inexacta, falsa, contradictoria, sospechosa o que no tiene sentido
- Solicitudes de pago en efectivo, reembolsos anticipados o pagos en exceso seguidos de solicitudes de reembolsos
- Pagos de una parte no relacionada donde no hay una conexión lógica de cliente
- Pedidos, compras o pagos que son inusuales o inconsistentes con el comercio o la línea de negocio de un cliente
- Comportamiento de pago irregular, como un cambio inesperado en el método o país de pago
- Pagos a o desde organizaciones benéficas o entidades no registradas con estructuras organizativas complejas
- Pagos provenientes o dirigidos a un país o cuenta que no tiene un vínculo de cliente explicado
- Pagos que involucran países de alto riesgo, paraísos fiscales o jurisdicciones offshore
- Patrones de pago inusuales o un aumento o disminución inusual en la actividad de los clientes

Tu participación

- Comprenda y esté atento a las señales de alerta en sus actividades y compromisos comerciales. Monitoree las señales de alerta a lo largo de la vida de la relación de la parte.
- Siga los procedimientos de Conozca a su Cliente / Conozca a su Proveedor para garantizar que todas las partes sean evaluadas contra las listas de vigilancia y reciban la debida diligencia oportuna.
- Tomar medidas razonables para comprender e identificar al beneficiario final de la parte, es decir, la persona con control efectivo final sobre la entidad legal.
- Si maneja pagos entrantes, comprenda quién realiza el pago, desde dónde y por qué.
- Visite su portal de cumplimiento para conocer los requisitos de AML específicos de la empresa local (por ejemplo, informes de actividades sospechosas).

Medio Ambiente, Salud y Seguridad

Protegemos a nuestra gente y a las comunidades en las que operamos.

La Manera GE Aerospace

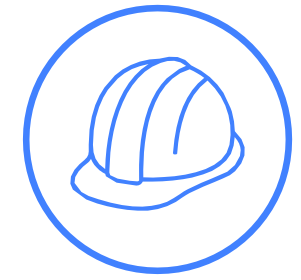
- Cumplimos estrictamente con todas las leyes ambientales, de salud y seguridad (EHS) que se aplican a nuestras operaciones.
- Desarrollamos y seguimos prácticas de trabajo seguras para garantizar la seguridad en el lugar de trabajo y prevenir lesiones.
- Instalamos, mantenemos y monitoreamos controles ambientales para garantizar que nuestras emisiones cumplan con los límites legales.
- Evaluamos los riesgos de EHS de cualquier actividad nueva, ya sea diseñando un nuevo producto, vendiendo en un nuevo mercado, construyendo una nueva fábrica, o comprar un nuevo negocio, y preparar nuestros equipos y sitios en consecuencia.

Ejemplos de señales de alerta de EHS para informar

- Incumplimiento de los permisos reglamentarios
- Desviaciones de las prácticas de trabajo escritas que eluden o eliminan las defensas de EHS o comprometen la seguridad
- Fallas en la seguridad o preparación para emergencias
- Herramientas o equipos con mantenimiento inadecuado
- Falta de equipo de protección o equipo de protección defectuoso, incluidos protectores de máquinas o equipo personal
- Manejar inseguramente
- No utilizar procedimientos de bloqueo/etiquetado (LOTO) o protección contra caídas
- Desechos o productos peligrosos enviados incorrectamente
- Situaciones inseguras fuera del sitio, como en los sitios de clientes o proyectos

Tu participación

- Comprender y cumplir con toda la capacitación en EHS que se le asigne.
- Siga los procesos y procedimientos de EHS para encontrar y solucionar problemas de EHS en su sitio. En caso de duda, pregúntele a su líder de EHS.
- Cuestione las operaciones inseguras o inadecuadas que observe en cualquier lugar donde trabaje, incluidas las instalaciones de GE Aerospace, los clientes y los sitios de proyectos.
- Detenga cualquier trabajo que parezca inapropiado, inseguro o sobre el cual no esté seguro.



Enfoque de Política

Deje de trabajar y alerte a la gerencia o al liderazgo de EHS si tiene conocimiento de peligros no abordados o estándares que no se están siguiendo.

Rincón de ayuda

Política de Medio Ambiente, Salud y Seguridad de S&L
EHS Portal



Enfoque de Política

La política aeroespacial de GE establece estándares para empleados y otras personas que obtienen material información no pública y prohíbe el uso de información privilegiada y las propinas de acciones.

Rincón de ayuda

Política de uso de información privilegiada y propinas de acciones de S&L

Información privilegiada sobre adquisición y negociación de títulos o valores cotizados

Aseguramos el uso adecuado y protegemos la confidencialidad de la información material no pública.

La Manera GE Aerospace

No usamos ni compartimos información material no pública para ningún beneficio personal.

Ejemplos de información material

- Ingresos, ganancias, margen, flujo de caja u otros resultados o pronósticos financieros
- Demandas, reclamos o investigaciones significativas
- Cambios en el liderazgo senior
- Adquisiciones, disposiciones o reorganizaciones grandes y transformadoras
- Resultados de la auditoría
- Impulsores clave del rendimiento empresarial

Integridad en acción

P: Durante una reunión de equipo, me enteré de que GE Aerospace planea adquirir otra empresa. ¿Puedo comprar acciones de GE Aerospace antes de que se anuncie la adquisición? ¿Qué pasa con la compra de acciones de la otra empresa?

R: No y no. Si se entera de que GE Aerospace está considerando comprar una empresa o celebrar un contrato de compra importante, suponga que la información no es pública hasta que GE Aerospace o la contraparte hayan anunciado públicamente la transacción y el mercado haya tenido tiempo de absorber la información.

Tu participación

- Nunca realice transacciones con valores (como acciones, bonos o derivados) de GE Aerospace mientras tenga conocimiento de información no pública que pueda afectar el precio de esos valores (uso de información privilegiada).
- No recomiende ni sugiera que nadie más realice transacciones con los valores de GE Aerospace mientras tenga información material no pública sobre GE Aerospace (propinas de acciones).
- Evite compartir información no pública con cualquier persona ajena a GE Aerospace, a menos que sea necesario para las actividades comerciales y existan controles adecuados (como un acuerdo de confidencialidad con un proveedor).
- Absténgase de hablar de negocios no públicos de GE Aerospace con familiares y amigos.
- No se desempeñe como consultor independiente o experto fuera de GE Aerospace en asuntos comerciales dentro del alcance de su empleo.

Cumplimiento de Comercio Internacional

Cumplimos con todas las leyes de control de exportaciones, sanciones económicas y aduanas.



La Manera GE Aerospace

- Cumplimos con las leyes de control del comercio global y las sanciones económicas que nos prohíben hacer negocios con ciertos países, entidades e individuos.
- Cumplimos con los requisitos aduaneros aplicables para la importación y exportación de mercancías.
- Mantenemos políticas con respecto a los Patrocinadores de Estado del Terrorismo (SST) que requieren autorización del gobierno para proceder con una transacción.

Términos clave

- **¿Qué es una importación?** El movimiento de un artículo físico a un país desde otro país. Todos los países regulan el importación de bienes y evaluar los aranceles e impuestos en función del valor de los bienes. Los requisitos de importación y aduanas generalmente se centran en artículos físicos y no en transferencias intangibles.
- **¿Qué es una exportación?** El movimiento de artículos físicos (por ejemplo, motores, piezas, componentes, etc.) o información controlada por exportación (por ejemplo, correos electrónicos, transferencias de archivos, servicios, conversaciones, etc.) de un país a otro. Muchos países regulan las exportaciones en función de la sensibilidad de los artículos desde una perspectiva de seguridad nacional.

Tu participación

Aduana

- Utilice solo agentes de aduanas aprobados.
- Siga todos los procedimientos comerciales relacionados con la importación de mercancías.
- Proporcione información precisa, completa y oportuna a los equipos de aduanas de su empresa para las transacciones de importación y exportación, incluida la clasificación de mercancías.
- Asegúrese de cumplir plenamente con los requisitos especiales del programa antes de reclamar tasas de aranceles reducidas.

Controles de exportación

- Utilice la etiqueta de Jurisdicción y Clasificación de Exportación ("J&C") de los artículos físicos y la información controlada por exportación para determinar si requieren autorización gubernamental para la exportación.
- Siga los procedimientos de Conozca a su Cliente / Conozca a su Proveedor para garantizar la selección de la lista de vigilancia.
- Asegúrese de que su exportación no admita usos finales prohibidos, como la proliferación nuclear y los usos finales militares en ciertos países.
- No haga negocios con SST y/o países sancionados sin aprobación.
- No coopere con ningún boicot a Israel ni con ninguna otra práctica comercial restrictiva.

Enfoque de Política

Solicite orientación de su empresa, líder de ITC o asesor legal si no está seguro de cómo proceder con su transacción de exportación/importación. Encuéntralos en el sitio del ITC

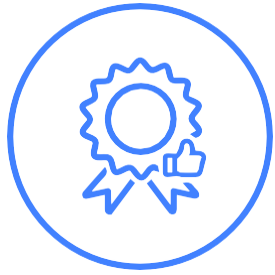
Rincón de ayuda

Política de Cumplimiento de Comercio Internacional de S&L

Sitio del ITC

Procedimiento Conozca a su Cliente

Procedimiento Conozca a su Proveedor



Enfoque de Política

Si observa algún defecto de conformidad o signos de desviaciones que puedan comprometer la calidad, la seguridad o el cumplimiento normativo de los productos o servicios de GE Aerospace, detenga el proceso y notifique inmediatamente a los líderes de calidad, seguridad o cumplimiento de su empresa.

Rincón de ayuda

Política de Calidad de S&L

Calidad

Nos adherimos a una variedad de estándares y requisitos de calidad para nuestros productos y servicios.

La Manera GE Aerospace

- La calidad de los productos y servicios de GE Aerospace es una parte clave de nuestra reputación y la base de nuestra fuerza competitiva.
- La calidad en GE Aerospace es responsabilidad de todos. Calidad adecuada:
 - Ayuda a garantizar la seguridad de nuestros empleados, clientes y aquellos a quienes sirven nuestros clientes.
 - Ayuda a impulsar la satisfacción del cliente.
- GE Aerospace cumple con todas las leyes y regulaciones relacionadas con la calidad, la seguridad y el rendimiento de nuestros productos en todos los países donde se ofrecen los productos y servicios de GE Aerospace.

Integridad en acción

P: Durante una reunión para revisar los estándares de calidad para requisitos de ingeniería específicos, un empleado se dio cuenta de retrasos en ciertas revisiones de calidad. Frustrado, el empleado se pone en contacto con el líder del sitio responsable de estas revisiones. El empleado exige al líder del sitio que apruebe las revisiones al día siguiente e indica que no se aceptarán más retrasos. ¿Debería el líder del sitio preocuparse por el tono del correo electrónico y la presión para acelerar las revisiones de calidad?

R: Sí, las no conformidades deben revisarse para verificar su aceptabilidad: estas revisiones no se pueden omitir, a pesar de los retrasos que se pueden omitir. puede causar. La presión de cualquier empleado para apresurarse o eludir las revisiones de calidad requeridas es inaceptable. El líder del sitio debe escalar el comportamiento y plantear una preocupación de integridad, ya que se trata de una posible violación de la política.

Tu participación

- Siga las políticas, procedimientos y manuales de su negocio relacionados con la calidad, la seguridad y los requisitos reglamentarios de todos los productos y servicios.
- Utilice solo proveedores aprobados que cumplan y cumplan constantemente con los requisitos de calidad y seguridad de GE Aerospace.
- Esfuércese por mejorar continuamente la calidad utilizando los comentarios de los clientes, las tendencias de producción y los conceptos Lean.
- Si está involucrado en el diseño, fabricación, distribución o servicio de productos o servicios:
 - Crear y mantener registros de calidad precisos, como resultados de pruebas, informes de inspección y fabricación hojas de operación. Nunca manipule ni falsifique documentos para mostrar información inexacta.
 - No eluda los controles de calidad ni tome atajos que puedan comprometer la calidad, la seguridad o el cumplimiento normativo de los productos y servicios de GE Aerospace.
 - No tergiversar ni falsificar las métricas de calidad, seguridad o productividad para informes internos o externos.

Informes y Mantenimiento de Registros

Creamos, mantenemos e informamos registros financieros y comerciales precisos.



La Manera GE Aerospace

- Preparamos información financiera oportuna, precisa y completa para su uso en informes a la gerencia, inversionistas, reguladores y otras partes interesadas.
- Nos aseguramos de que las decisiones de gestión se basen en un análisis financiero sólido y en hechos completos con la consideración adecuada de los riesgos a corto y largo plazo.
- Cumplimos con todas las políticas de la Compañía y las leyes y regulaciones aplicables relacionadas con la preservación de documentos y registros.
- Mantenemos procesos efectivos y controles internos que reflejan de manera justa las transacciones o eventos, así como previenen o detectan transacciones inapropiadas.

Señales de alerta para informar

- Resultados financieros que parecen inconsistentes con el rendimiento subyacente
- Eludir los procedimientos de revisión y aprobación
- Comunicaciones incompletas o engañosas sobre el fondo o la notificación de una transacción

Tu participación

- Mantener procesos efectivos y controles internos para reflejar de manera justa las transacciones o eventos, así como prevenir o detectar transacciones inapropiadas.
- Proteger los activos físicos, financieros y de propiedad intelectual.
- Mantener registros completos, precisos y oportunos para reflejar adecuadamente todas las transacciones comerciales.
- Cree documentos que sean precisos y completos y siga las políticas de la empresa para decidir cuándo conservarlos y desecharlos.
- No tergiversar los resultados financieros o las métricas no financieras (métricas en las que a menudo se basan las decisiones operativas) para cumplir con los objetivos de rendimiento.
- Nunca participe en transacciones inapropiadas, incluidas aquellas que tergiversan a sabiendas los informes de otras partes, como clientes o proveedores.
- Cumplir con la Política de Viajes y Gastos (T&E).
- Cumplir con la Política de Compensación Laboral (FIN-68).
- Busque el consejo de su equipo de Contraloría, cumplimiento o defensor del pueblo si tiene conocimiento de una transacción cuestionable.

Enfoque de Política

Reflejamos fielmente la sustancia económica y comercial de las actividades comerciales de la Compañía, de acuerdo con los principios, normas y regulaciones contables generalmente aceptados para la contabilidad y la información financiera.

Rincón de ayuda

Política de informes y mantenimiento de registros de S&L

Política de viajes y gastos

Política de vales laborales



Enfoque de Política

Si ves o sientes que algo no está bien, di algo. Puede informar de problemas de seguridad o eventos sospechosos a un líder del sitio, al responsable de seguridad del sitio, al director de RRHH, a un responsable de seguridad del sitio. Cumplimiento, Ombudsperson, o poniéndose en contacto directamente con el ARC.

Informar un problema de seguridad (incluida la violencia en el lugar de trabajo) al ARC.

Rincón de ayuda

Política de seguridad de S&L

Viajes aeroespaciales de GE

Portal de seguridad global

Página de Global Security Runway

Política de gestión de riesgos de viaje

Seguridad

Trabajamos para mantener nuestras operaciones globales seguras para quienes trabajan para nosotros y con nosotros.

La Manera GE Aerospace

- Queremos que todas las personas de GE Aerospace se sientan protegidas y apoyadas.
- Nos comunicamos según corresponda sobre prevención, respuesta a emergencias y continuidad comercial con la comunidad de GE Aerospace, funcionarios gubernamentales, medios de comunicación y el público.
- El Centro de Respuesta Aeroespacial (ARC) está disponible las 24 horas del día, los 7 días de la semana para ayudarlo con las inquietudes de seguridad que pueda tener. Estas preocupaciones pueden incluir amenazas (directas o veladas), robos, agresiones o riesgos de incidentes naturales o provocados por el hombre.

Viajar

- Realice arreglos de viajes de negocios a través de GE Aerospace Travel y cumpla con los requisitos descritos en la Política de Gestión de Riesgos de Viaje.
- Revise las puntuaciones de Inteligencia de Riesgos de Viaje y los informes de países dentro de la aplicación Everbridge 360 para comprender los riesgos y amenazas tanto en los puntos de tránsito como en su destino.

Integridad en acción

P: No estoy seguro de algo, pero no estoy seguro de si debería informarse como un problema de seguridad. ¿Qué debo hacer?

R: Si tiene alguna duda sobre asuntos relacionados con la seguridad, mientras se encuentra en un sitio de GE Aerospace, trabaja de forma remota o en viajes de negocios, comuníquese con el ARC al +1 513-243-2100 o por correo electrónico a ARC@geaerospace.com. También puede informar inquietudes sobre el incumplimiento de las políticas u otras inquietudes de cumplimiento a través de los canales de informes abiertos.

Tu participación

- Crear y mantener un entorno de trabajo seguro.
- Informe sobre el comportamiento de manera oportuna. La seguridad en el lugar de trabajo es responsabilidad de todos.
- Asegúrese de que su información de contacto personal y de emergencia esté actualizada.
- Esté siempre atento a su entorno, ya sea en un sitio de GE Aerospace, trabajando de forma remota o en viajes de negocios.
- Informe de inmediato sobre contactos sospechosos si se le pide que comparta información confidencial o de propiedad sobre GE Aerospace o sus filiales.
- Cumplir con todos los procedimientos de entrada / salida. Use su credencial de empleado de GE Aerospace y asegúrese de que otros también lo hagan.



GE Aerospace



EL ESPÍRITU Y LA LETRA